

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
АБАЯ**

**ИНСТРУКЦИЯ  
ПО РАЗРАБОТКЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 27.07.2007 г.; Государственным общеобязательным стандартом высшего образования, утвержденный приказом МОН от 31 октября 2018 года № 604 (с изменением и дополнением №182 от 05.05.2020 г.); Приложением к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан № 563 от 12 октября 2018 года «Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения», утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 152 от 20 апреля 2011 года; Типовыми правилами деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595(с изменением и дополнением № 207 от 18.05.2020 г.); Академическая политика, утвержденная решением Ученого совета КазНПУ имени Абая, протокол №1 от 26.08.2020 г.

1.2. Инструкция унифицирует требования к составлению и оформлению учебно-методической документации, разрабатываемой профессорско-преподавательским составом университета. При изменении ГОСО соответственно вносятся коррективы в учебно-методическую документацию.

**2. Термины и определения**

2.1. Учебная и учебно-методическая литература - совокупность учебников и учебно-методических пособий, отвечающих целям и задачам обучения, воспитания и развития личности обучающегося.

Учебная и учебно-методическая литература для высшей школы должна способствовать выработке у студентов научного мировоззрения, содержать систематизированный материал, точные и проверенные положения, излагать их в доступной форме, обеспечивать творческое и активное овладение студентами знаниями, умениями, навыками и компетенциями, предусмотренными государственным общеобязательным стандартом специальности высшего/послевузовского образования.

Учебное издание – издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанное на обучающихся различных уровней образования.

2.1.1. Учебник - книга, в которой излагаются основы знаний определенной части науки, содержащее систематизированное изложение учебной дисциплины (ее крупного раздела) в соответствии с требованиями государственного общеобразовательного стандарта образования, типового учебного плана, типовой учебной программы, официально утвержденное в качестве данного вида издания.

2.1.2. Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или частично/полностью заменяющее учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания.

2.1.3. Учебно-методическое пособие – учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания, изучения учебной дисциплины, ее раздела, части или воспитания.

2.1.4. Рабочая тетрадь - учебное издание, содержащее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося.

2.1.5. Хрестоматия - учебное издание, содержащее литературно-художественные, исторические и иные произведения или отрывки из них, составляющие объект изучения учебной дисциплины.

	<b>НАО КазНПУ имени Абая</b>	<b>Дата: 09.11.2020</b>	<b>Издание: пятое</b>
	<b>Инструкция по разработке учебно-методической документации</b>	<b>И 2001-20</b>	<b>стр. 2 из 4</b>

2.1.6. Практикум – учебное издание, содержащее практические задания и упражнения и их решения.

2.1.7. Сборник упражнений /задач – учебное издание, содержащее практические задания и упражнения.

2.1.8. Учебно-методической литературой также являются лабораторные практикумы, примеры расчетов, альбомы карт и схем, атласы конструкций, книги, написанные по спецкурсам или отдельным наиболее важным и трудным разделам типовой или рабочей учебной программы дисциплины и т.п.

2.2. Справочными изданиями являются словарь, энциклопедия, указатель, каталог, путеводитель.

2.3. Методические рекомендации – инструктивное издание, адресованное обучающимся/преподавателям/специалистам в помощь их учебной/практической деятельности, не являющиеся официальными изданиями, на которые не распространяются авторские права.

2.3.1. Методическая литература - методические указания по изучению дисциплин, выполнению самостоятельной работы, курсовых и дипломных проектов, лабораторных работ, методические руководства к практическим занятиям, планы семинарских занятий, указания к расчетно-графическим заданиям, иллюстрационный материал по предметам и т.д.

2.4. Общеобязательная документация – официальные издания, обязательные для исполнения всеми субъектами образовательного процесса.

2.4.1. Государственный общеобязательный стандарт – официальное издание, утвержденное МОН РК, содержащее комплекс норм, правил, требований к объекту стандартизации, которые устанавливаются на основе достижений науки, техники, передового опыта и утверждают в соответствии с действующим законодательством.

2.4.2. Образовательная программа – нормативный документ, комплекс основных характеристик образования, определяющий содержание, объем, планируемые результаты образования определенного уровня и направленности, организационно-педагогические условия, формы аттестаций и т.д. Образовательные программы создаются на основе стандартов для различных уровней образования.

2.4.3. Типовая учебная программа дисциплины ООД – учебный документ, утвержденный МОН РК, разрабатываемый на основе ГОСО, определяющий содержание, объем и порядок изучения дисциплины обязательного компонента, отражает основные знания, необходимые для освоения, рекомендуемую литературу.

2.4.4. Индивидуальный учебный план – учебный план, формируемый на каждый учебный год обучающимся самостоятельно с помощью эдвайзера на основании типового учебного плана и каталога элективных дисциплин;

2.5. Учебно-методическая документация – документы, разработанные для организации и сопровождения образовательного процесса.

2.5.1. Рабочий учебный план - документ, разрабатываемый и утверждаемый университетом на основе типового учебного плана (до 2019 года), учитывающий условия конкретной профессиональной деятельности, этапы учебного процесса, содержащий полный перечень учебных дисциплин одного курса обучения, необходимых для освоения обучающимися с указанием кредитов или академических часов.

2.5.2. Каталог элективных дисциплин специальности содержит перечень и краткое описание дисциплин, на основе которого осуществляется составление индивидуального учебного плана обучающегося.

2.5.3. Справочник – путеводитель для обучающихся, - информационный документ, содержащий общие сведения, предназначен для ознакомления обучающихся с университетом, факультетом, специальностью.

2.5.4. Силлабус - информационный документ для обучающегося, описывающий учебную программу дисциплины, ее цели и задачи, тематический план, отражающий продолжительность каждой темы, краткое их содержание, задания для самостоятельной работы, время консультаций,

	<b>НАО КазНПУ имени Абая</b>	<b>Дата: 09.11.2020</b>	<b>Издание: пятое</b>
	<b>Инструкция по разработке учебно-методической документации</b>	<b>И 2001-20</b>	<b>стр. 3 из 4</b>

расписание рубежного контроля, список литературы, требования преподавателя и критерии оценки.

2.5.6. Учебно-методический комплекс дисциплины – комплект содержащий документы и материалы по методике изучения (или преподавания) учебной дисциплины: краткий конспект лекций, карта учебно-методической обеспеченности, критерии оценки знаний студентов.

2.5.7. Карта учебно-методической обеспеченности – перечень литературных источников, необходимых для освоения дисциплины и осуществления самостоятельной работы обучающегося, на бумажных и/или электронных носителях.

2.5.8. Контрольно-измерительные материалы – материалы, предназначенные для организации текущего, рубежного, промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся, в том числе: контрольные работы, задания, тесты, билеты и другие виды заданий.

2.6. Основные виды учебных занятий.

2.6.1. Лекция – учебное занятие, состоящее в устном изложении содержания учебной дисциплины преподавателем.

2.6.2. Семинар – особая форма групповых занятий по определенной теме при активном участии обучающихся.

2.6.3. Практическое занятие – вид учебных репродуктивных занятий, направленный на выработку приемов, умений, навыков, опыта. Его основной целью является применение и закрепление у обучающихся полученных в процессе обучения теоретических знаний.

2.6.4. Лабораторное занятие – вид учебных занятий, осуществляемый в специально оборудованном помещении для проведения учебных и научных экспериментов.

### **3. Основные виды учебно-методической документации**

#### **3.1 Образовательная программа**

3.1.1. Образовательная программа (бакалавриата, магистратуры, докторантуры) - является основным документом университета, определяющим порядок освоения обучающимися высшего и послевузовского образования.

3.1.2. Образовательная программа разрабатывается ведущими специалистами выпускающих кафедр на основании рекомендаций Академического комитета, по соответствующему направлению подготовки.

3.1.3. Содержание и структура образовательных программ (ОП) КазНПУ им.Абая соответствуют государственным общеобязательным стандартам высшего и послевузовского образования и реализуется через рабочие учебные планы и рабочие учебные программы, единые для всех форм обучения.

3.1.4 В целях повышения эффективности результатов обучения в университете применяется комплексный подход, основанный на модульном принципе формирования образовательных программ, и соответственно учебных планов по всем уровням образования.

3.1.5 В рамках высшего и послевузовского образования образовательные программы согласованы с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификаций и разрабатываются в соответствии с Национальной рамкой квалификаций, профессиональными стандартами.

3.1.6. Внесение изменений в образовательную программу сопровождается обязательной процедурой обновления в Реестре ЦБПиАМ МОН РК.

#### **3.2 Электронный учебно-методический комплекс дисциплины (е-УМКД)**

3.2.1. Учебно-методический комплекс дисциплины формируется в **электронном** формате преподавателем по данной дисциплине и хранится на сервере ИС UNIVER в профайле

	<b>НАО КазНПУ имени Абая</b>	<b>Дата: 09.11.2020</b>	<b>Издание: пятое</b>
	<b>Инструкция по разработке учебно-методической документации</b>	<b>И 2001-20</b>	<b>стр. 4 из 4</b>

преподавателя и соответствующей кафедры. Ответственность за полноту комплекса, его достоверность и адекватность нормативным документам несет заведующий кафедрой.

3.2.2 УМКД утверждается на заседании кафедры, ежегодно его содержание анализируется на пригодность и адекватность, по результатам анализа вносятся изменения.

3.2.3. Образовательный контент УМКД должен включать и обеспечивать следующие педагогические инструменты: структурированный по блокам учебный материал, обеспечивающий освоение теоретических знаний, специальных профессиональных компетенций и практических навыков; интерактивность, способствующую активности и сознательности обучения; моделирование, как компонент деятельностного обучения; тестовый комплекс, обеспечивающий мониторинг качества обучения.

3.2.4. Учебно-методический комплекс дисциплины включает: syllabus, конспект лекций; карту учебно-методической обеспеченности дисциплины; методические рекомендации к лабораторным работам/семинарским занятиям; учебные материалы к практическим/семинарским/лабораторным занятиям; руководство по организации СРС; программу итогового экзамена по дисциплине; имеющиеся дополнительные материалы.

3.2.5 Каталог элективных дисциплин (КЭД) является частью образовательной программы. КЭД доступен для просмотра и осуществления выбора в ИС UNIVER и на портале Реестра ЦБПиАМ МОН РК.

3.2.6 Справочник - путеводитель для обучающегося составляет рабочая группа под руководством директора института. Ответственность за актуальность, адекватность и соответствие нормативным документам несет директор института.

### **3.3 Силлабус**

3.3.1. Силлабус - главный навигатор освоения курса, должен быть максимально информативным и минимально объемным. Инструкция по составлению силлабуса разрабатывается дополнительно

3.3.2. Силлабус включает в себя краткое описание содержания изучаемой дисциплины, ее цели и задачи, виды учебных работ, требования преподавателя, критерии оценок и др.

3.3.3. Электронная версия силлабуса загружается в ИС UNIVER.

3.3.4. Распечатанный экземпляр силлабуса хранится на кафедрах.

3.3.5. Электронная версия силлабуса доступна для скачивания студентам в профайле дисциплины в ИС UNIVER.

3.3.6. Силлабус предназначен для ознакомления студентов с содержанием учебного предмета, методикой обучения. Силлабус составляется и дополняется ежегодно.