

РЕШЕНИЕ

Ученого совета КазНПУ имени Абая от «30» января 2019 года

1. Заслушав и обсудив информацию директора департамента по академическим вопросам *Жанбекова Х.Н.* «Итоги зимней экзаменационной сессии 2018/2019 учебного года», **УЧЕНЫЙ СОВЕТ ПОСТАНОВИЛ:**

№	Решения	Ответственные	Срок исполнения
1	Информацию директора департамента по академическим вопросам <i>Жанбекова Х.Н.</i> «Итоги зимней экзаменационной сессии 2018/2019 учебного года» - <i>принять к сведению.</i>		
2	<i>Обсудить итоги сессии на расширенных заседаниях кафедр и Советов институтов.</i>	<i>Директора институтов Заведующие кафедрами</i>	
2.1	<i>-По результатам зимней экзаменационной сессии 2018/2019 учебного года создать рабочую группу, и для заседании следующего Ученого совета подготовить специальное предложение по предотвращению фактов нарушения экзаменационной сессии студентами и преподавателями</i>		
3	<i>Усилить воспитательную работу среди студентов по соблюдению Кодекса «Академической честности».</i>	<i>Директора институтов Заместителям директоров институтов по учебной и воспитательной работах, заведующим кафедрами</i>	
3.1	<i>Принять необходимые меры по разъяснению среди обучающихся по оценке «FX».</i>		
4	<i>Установить необходимую аппаратуру для видео-мониторинга экзаменов весенней сессии.</i>	<i>Директор Департамента информатизации образования Кожяхметов С.Т</i>	
4.1	<i>Дополнить систему «Univer» модулем «1С:Бухгалтерия-студент».</i>		
5	<i>Совершенствовать систему «Univer» в соответствии с новыми нормативно-правовыми актами.</i>	<i>Директор Департамента по академическим вопросам Х.Н Жанбеков</i>	
6	<i>Подготовить план мероприятий и организовать недельный семинар для дежурных из числа ППС с целью подготовки к весенней экзаменационной сессии.</i>	<i>Проректор по учебной работе Сатмурзаев А.А. Директор Департамента по академическим вопросам Жанбекову Х.Н. Директора институтов</i>	
7	<i>Контроль исполнения данного решения возложить на проректора по учебной работе Сатмурзаева А.А.</i>		

2. Заслушав и обсудив отчет начальника УМС *Искаковой А.Т.* «Об основных итогах деятельности международного сотрудничества университета в 2018 году и перспективы развития», **УЧЕНЫЙ СОВЕТ ПОСТАНОВИЛ:**

№	Решения	Ответственные	Срок исполнения
1	Отчет начальника УМС Искаковой А.Т. «Об основных итогах деятельности международного сотрудничества университета в 2018 году и перспективы развития» - одобрить, деятельность по развитию международного сотрудничества в КазНПУ имени Абая -признать удовлетворительным.		
1.1	Продолжать стратегическое партнерство с зарубежными университетами и научными организациями,увеличить количества договоров с вузами Топ-500мирового рейтинга QS, международными организациями, Ассоциациями, Альянсами (ЮНЕСКО, UNAI (Инициатива организации ООН), Альянсом Азиатских университетов, Университетами Шанхайской Организации сотрудничества), студенческими (волонтерскими) движениями.	Проректор по научной работе и международному сотрудничеству Кулсариева А.Т. Проректор по учебной работе Сатмурзаев А.А. Проректор по воспитательной работе и социальному развитию Ишпекбаев Ж.Е. Начальник УМС Искакова А.Т. Директор Департамента науки Сахиев С.К. Директор Департамента по стратегии развития и анализа качества Дамитов Б.К.	30.12.2019
1.2	Продолжать реализацию совместных научных, образовательных проектов, лабораторий с зарубежными вузами - партнерами (ВШЭ, Всемирный банк развития и т.д.), участие в международных сетевых образовательных консорциумах (в рамках программ Erasmus+, DAAD и др.).	Директора институтов, зав.кафедрами	в течение года.
2	Разработать Дорожную карту и создать рабочую группу по вопросам привлечения и набора иностранных обучающихся и на 2019-2020 учебный год.	Проректор по научной работе и международному сотрудничеству Кулсариева А.Т. Проректор по учебной работе Сатмурзаев А.А. Начальник УМС Искакова А.Т.	20.02.2019
2.1	Активизировать открытие Филиала КазНПУ в Баян-Ульгий (Монголия).	Директор Центра профориентационной работы и приема обучающихся Н. Әуесбекұлы	30.03.2019
2.2	Организовать новый сервис услуг на сайте университета - онлайн прием и регистрация документов иностранных граждан для поступления в вуз, а также открыть при УМС Международный офис студента.	Директор Департамента информатизации Кожасметову С.Т. Начальник отдела маркетинга Мусина Г.Б. Директора институтов	1.04.2019
2.3	Активно привлекать «международных выпускников» в мероприятиях по развитию университета, рекрутингу иностранных студентов и включить их в Ассоциацию выпускников КазНПУ.		течение года
2.4	Обеспечить строгий контроль за соблюдением Правил признания и нострификации документов об образовании иностранных граждан, получивших образование в других государствах и в международных или иностранных учебных заведениях (их филиалах) (Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 10 января 2008 года N 8).		постоянно.
3	Продолжить организационную работу по открытию Центра сдачи международного экзамена по языковой	Проректор по научной работе и международному сотрудничеству Кулсариева А.Т.	30.03.2019

	подготовленности выпускников TOEFL с независимой, некоммерческой организацией в сфере образования по оценке знаний ETS Global B.V; активизировать деятельность Центра TORFL при кафедре филологических специальностей (зав.каф. Бегалиева С.Б.),	<i>Начальник УМС Искакова А.Т., Директор Департамента по развитию инфраструктуры Султанбеков К.П. Директор Департамента по информатизации Кожжахметов С.Т</i>	
3.1	Обеспечить вышеназванные Центры необходимой материально-технической базой, техническими средствами (аудитория для тестирования, санузел, в т.ч. для людей с ограниченными возможностями, высокопроизводительное соединение Wi-Fi, CD-плеер, проекционный экран и т.д.).		30.03.2019
3.2	Улучшить социально-бытовые условия иностранных обучающихся в общежитии №8 (произвести ремонт бытовых комнат, санузлов, обеспечить соответствующей мебелью).		30.06.2019
4	Активизировать работу Институтов по открытию двухдипломных программ по специальностям кафедр с вузами-партнерами, направить предложения.	<i>Проректор по научной работе и международному сотрудничеству Кулсариева А.Т. Проректор по учебно-методической работе Саммурзаев А.А. Начальник УМС Искаковой А.Т.</i>	30.03.2019
4.1	активизировать ППС кафедр к участию в стипендиальных программах и программах международной академической мобильности, финансируемых DAAD, Эразмус+, Программа JASSO, Мевлана и др.	<i>Директор Департамента по академическим вопросам Жанбеков Х.Н. Начальник УМО Байдильдина А.М. Руководитель сектора академической мобильности Джангировой Г.С. Директора институтов</i>	в течение года

3. Заслушав доклад директора Департамента по развитию инфраструктуры КазНПУ им.Абая *К.П.Султанбекова* «О хозяйственной деятельности КазНПУ имени Абая в 2018 году и перспективах развития на 2019 год», **УЧЕНЫЙ СОВЕТ ПОСТАНОВИЛ:**

№	Решения	Ответственные	Срок исполнения
1	Доклад директора Департамента по развитию инфраструктуры КазНПУ им.Абая <i>К.П.Султанбекова</i> «О хозяйственной деятельности КазНПУ имени Абая в 2018 году и перспективах развития на 2019 год» - одобрить и считать удовлетворительным.		
2	Разработать и утвердить график распределения средств на текущие и отделочные работы учебных корпусов и общежитий в 2019 году, следить за экономным расходованием.	<i>Главному бухгалтеру Финансово-экономического департамента Т.С.Сапарбаева</i>	31.12.2019
3	Обеспечить своевременную публикацию и выполнение работ, проводимых в 2019 году через госзакупки, экономию выделенных средств и расходование в соответствующие отрасли	<i>Директору Департамента по развитию инфраструктуры К.П. Султанбеков</i>	31.12.2019

3.1	Контролировать экономное расходование средств, выделяемых на текущие и отделочные работы учебных корпусов и общежитий в 2019 году и качество проводимых работ		
-----	---	--	--

4. Заслушав и обсудив *отчет директора Института естествознания и географии К.Д.Каймулдиновой* «О состоянии и перспективах развития учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы Института естествознания и географии», **УЧЕНЫЙ СОВЕТ ПОСТАНОВИЛ:**

№	Решения	Ответственные	Срок исполнения
1	В целях дальнейшего совершенствования процесса подготовки учителей, оборудовать специализированные школьные кабинеты химии, биологии и географии;	<i>Директор Института естествознания и географии Каймулдиновой К.Д.</i> <i>Директор Департамента по академическим вопросам Жанбеков Х.Н.</i> <i>Заведующие кафедрами Института естествознания и географии</i>	
1.1	Внедрить в практику проведение практических занятий по методике преподавания предмета на базе филиалов кафедры в школах;		
2	В целях укрепления научно-исследовательской базы специальностей магистратуры и докторантуры, координировать деятельность вновь созданных комплексных учебно-исследовательских лабораторий; продолжить их оснащение современным оборудованием и приборами; в целях широкого применения ГИС-технологий в научных исследованиях организовать специализированный ГИС-кабинета	<i>Директор Института естествознания и географии Каймулдиновой К.Д.</i> <i>Директор Департамента науки Сахиев С.К.</i> <i>Заведующие кафедрами Института естествознания и географии</i>	
2.1	В целях повышения научно-исследовательского потенциала изыскать возможности для финансирования перспективных научно-исследовательских проектов с участием молодых исследователей		
2.2	На высоком уровне организовать и провести запланированную на 14-15 марта 2019 г Международную научно-практическую конференцию «Тенденции и перспективы развития туризма в Казахстане и Центральной Азии» .		
3	Вести подготовительную работу и внедрить с 2019-2020 учебного года дистанционную форму обучения по специальностям бакалавриата;	<i>Директор Института естествознания и географии Каймулдиновой К.Д.</i> <i>Директор Центра повышения квалификации и дистанционного образования Ахметов Б.С.</i>	

3.1	В целях повышения профессиональной квалификации учителей школ организовать 72-часовой семинар по теме «Теория и технология практикоориентированного и дифференцированного обучения по естественным предметам в условиях обновленного содержания»	Заведующие кафедрами Института естествознания и географии	
3.2	Организовать на базе Института естествознания и географии естествознания и географии курсов по подготовке гидов-экскурсоводов.		

V. Разное

VI. Контроль за исполнением данного решения возложить на первого проректора *М.Бектемесова*.

Председатель Ученого совета

Главный ученый секретарь



Т. Балыкбаев

Ж. Сейсенбаева