

РЕШЕНИЕ

Ректората КазНПУ имени Абая от «23» января 2019 года

1. Заслушав и обсудив информацию руководителя Сектора академической мобильности *Джангировой Г.С.* «О результатах деятельности внешней и внутренней академической мобильности», РЕКТОРАТ ПОСТАНОВИЛ:

№	Решения	Ответственные	Срок исполнения
Информацию «О результатах деятельности внешней и внутренней академической мобильности» руководителя сектора академической мобильности <i>Джангировой Г.С.</i> – <i>принять к сведению.</i>			
2.1	Обеспечить дальнейшее развитие внешней и внутренней академической мобильности путем заключения межуниверситетских договоров и соглашений.	Проректор по научной работе и международному сотрудничеству <i>Кулсариевой А.Т.</i> Директор Департамента по академическим вопросам <i>Жанбеков Х.Н.</i> Начальник управления международного сотрудничества <i>Искаковой А.Т.</i> <i>Директора институтов</i>	<i>постоянно</i>
2.2	В рамках заключенных договоров и соглашений вести активную работу по обмену студентами, что в свою очередь способствует дальнейшему развитию имиджа университета.		<i>постоянно</i>
2.3	Привлекать иностранных профессоров из ведущих университетов и научных центров мира.		<i>в течение года</i>
2.4	Активно развивать прямое межвузовское сотрудничество в образовательной и исследовательской сферах, формировать совместные образовательные и исследовательские программы, участвовать в программах Эразмус+, DAAD, Mevlana и др.		<i>в течение года</i>
2.5	Обеспечить участие молодежи при проведении отбора лучших претендентов из числа обучающихся университета для участия в программах академической мобильности.		<i>март-апрель 2019 года</i>
3.	Создавать условия для поддержки и адаптации иностранных студентов, развивать систему консультационных услуг, социальной и культурной поддержки для приезжающих обучающихся.	Проректор по воспитательной работе и социальному развитию <i>Ишпекбаев Ж.Е.</i> <i>Директора институтов</i> Начальник управления международного сотрудничества <i>Искакова А.Т.</i>	<i>март-апрель 2019 года</i>

4	Контроль за исполнением вышеназванных решений возложить на проректора по научной работе и международному сотрудничеству <i>А.Т. Кулсариевой</i> .
---	---

2. Выслушав доклад, директора Департамента по академическим вопросам *Жанбекова Х.Н.* « Об организации учебного и производственно-педагогической практики студентов», **РЕКТОРАТ ПОСТАНОВИЛ:**

1	Доклад директора Департамента по академическим вопросам <i>Жанбекова Х.Н.</i> «Об организации учебного и производственно-педагогической практики студентов» - принять к сведению.
2	Усилить сотрудничество с республиканским учебно-оздоровительным центром «Балдаурен».
3	Перед производственной и педагогической практикой разработать программу для педагогических специалистов и провести семинар по всем специальностям на тему «Жаңа заман – жас маман» («Новое время – молодой специалист»).
4	Разработать и усилить связь с базой ведущих учебных заведений, в целях проведения практики в 2019/2020 учебном году.
5	Определить учебные заведения, для прохождения практики на основе меморандумов в Медеуском районе и Енбекшиказахском районе.

III. Контроль за исполнением данного решения возложить на первого проректора *М. Бектемесова*.

Председатель ректората

Главный ученый секретарь



Taly
Seisenbaeva

Т.Балыкбаев

Ж.Сейсенбаева