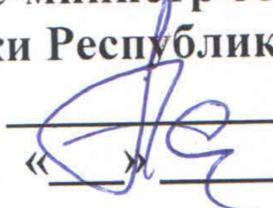


«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель Подпрограммы,
Вице-министр образования и
науки Республики Казахстан
 Амрин А.К.
«___» _____ 2017 года

УСТАВ
проекта «Ұлы дала жастары»

Базовое направление «САНАЛЫ АЗАМАТ»
Подпрограмма «ТӘРБИЕ ЖӘНЕ БІЛІМ»


_____ Главный менеджер
Подпрограммы
Б. Ерешев


_____ Администратор
Подпрограммы
Ш. Макенбаева

Дата изменения:

№ 1 «___» 20___ г. _____
№ 2 «___» 20___ г. _____
№ 3 «___» 20___ г. _____

Менеджер
Базового направления
 Б. Атыбай

1. ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ

Наименование	«Ұлы дала жастары»
Инициатор	МОН РК
Спонсор	МОН РК, МЗ РК, МСХ РК, МВД РК, вузы, физические и юридические лица в регионах
Руководитель проекта	Мелдешов Жанболат Жарилкасинович, президент АО «Центр международных программ»
Менеджер проекта	
Цель	Трансформация гражданского самосознания молодежи вузовской системы и программы «Болашак», направленная на самореализацию каждой личности с проактивной жизненной стратегией на основе общечеловеческих ценностей и конкурентоспособности, здорового прагматизма, креативного и предпринимательского мышления, готовности к непрерывному образованию в течение всей жизни и вызовам современности.
Индикаторы	<p>1. Подпроект : Исследование уровня гражданского самосознания молодежи вузовской системы и программы «Болашак» (2018-2022 годы)</p> <p>1) доля обучающихся ВУЗ, охваченных исследованием уровня гражданского самосознания обучающихся: к 2022 году - 50%, 238,5 тыс. студентов (% , чел.)</p> <p>2018 год – 10%;</p> <p>2019 год – 20%;</p> <p>2020 год – 30%;</p> <p>2021 год – 40%;</p> <p>2022 год – 50%.</p> <p>2) рост количества обучающихся, обладающих высоким уровнем гражданского самосознания: к 2022 году – рост на 20%</p> <p>2019 год – рост на 4%;</p> <p>2020 год – рост на 9%;</p> <p>2021 год – рост на 14%;</p> <p>2022 год – рост на 20%.</p> <p>2. Подпроекты «Ұлы дала жастары» ВУЗ (2018-2022 годы)</p> <p>1) доля публикаций обучающихся на иностранном языке от общего количества публикаций в СМИ (газеты, журналы, сайты и др.): к 2022 году – рост на 50%</p> <p>2018 год – 10%;</p>

	<p>2019 год – 20%; 2020 год – 30%; 2021 год – 40%; 2022 год – 50%.</p> <p>2) доля обучающихся ВУЗ, реализующих стартапы бизнес проектов: к 2022 году – 40% 2018 год – 5%; 2019 год – 15%; 2020 год – 20%; 2021 год – 30%; 2022 год – 40%.</p> <p>3) доля обучающихся ВУЗ, охваченных интеллектуальными студенческими клубами саморазвития: к 2022 году – 80% 2018 год – 10%; 2019 год – 20%; 2020 год – 40%; 2021 год – 60%; 2022 год – 80%.</p> <p>4) рост количества молодых специалистов - выпускников ВУЗ в течение 3 лет, открывших «свое дело» (малый и средний бизнес): к 2022 году – рост на 14% 2018 год – рост на 2%; 2019 год – рост на 4 % 2020 год – рост на 6%; 2021 год – рост на 10%; 2022 год – рост на 14%.</p>
Другие участники проекта	ППС, МОН РК, МЗ РК, МСХ РК, МВД РК, СМИ, общественность, НПО, попечительские советы, партнеры, молодежь вузовской системы и программы «Болашак»
Сроки реализации	2018-2022 годы
Стоимость проекта	12 млн.тенге РБ, МБ

2. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

Актуальность и решаемые проблемы

Проект направлен на развитие личностных качеств, реализацию потенциальных возможностей и способностей человека.

Приоритетом является решение следующих вопросов:

направленность на воспитание здорового прагматизма и практическое применение знаний в жизни;

ориентированность обучающихся на выявление и сохранение национальной идентичности, исторического, культурного и природного наследия Казахстана;

восприимчивость к лучшим достижениям, открытость сознания, готовность к переменам;

принятие идеологии эволюционного развития как ориентира на личностном и индивидуальном уровне каждого казахстанца.

3. ГРАФИК РЕАЛИЗАЦИИ И КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ

№	Основные вехи	Задачи и показатели результатов
1	<p>Подпроект : Исследование уровня гражданского самосознания молодежи вузовской системы и программы «Болашак» (2018-2022 годы)</p>	<p>Задача 1: Разработка методики исследования уровня гражданского самосознания молодежи вузовской системы и программы «Болашак».</p> <p>Показатель 1: Методика исследования уровня гражданского самосознания молодежи вузовской системы и программы «Болашак» - <i>май 2018 года, 1 ед.</i></p> <p>Задача 2: Проведение исследования уровня гражданского самосознания молодежи вузовской системы и программы «Болашак».</p> <p>Показатель 1: Количество обучающихся ВУЗ, охваченных исследованием уровня гражданского самосознания – <i>ежегодно (2018-2022 годы) к 2022 году – 50%, 238537 студентов (% , чел.)</i></p> <p>Показатель 2: Предложения и рекомендации по повышению уровня гражданского самосознания молодежи вузовской системы и стипендиатов программы «Болашак» - <i>октябрь 2018 года.</i></p>

2	<p>Подпроекты «Ұлы дала жастары» ВУЗ (2018-2022 годы)</p>	<p>Задача 1: Открытие курсов по изучению иностранных языков Показатель 1: Количество обучающихся и сотрудников университета, свободно владеющих одним иностранным языком (английским, французским или другими) – <i>ежегодно в июле определение количества респондентов (2018-2022 годы)</i></p> <p>Показатель 2: Количество публикаций и докладов обучающихся и сотрудников университета на иностранном языке – <i>проведение мониторинга на постоянной основе по циклограмме (2018-2022 годы), газеты, журналы, сайты и др.: к 2022 году – рост на 50%, 119269 чел. (% , чел.)</i></p> <p>Показатель 3: База данных публикаций и докладов на иностранном языке – <i>ежегодно в декабре (2018-2022 годы),</i></p> <hr/> <p>Задача 2: Организация и реализация стартапов бизнес проектов – <i>ежегодный финал в июле (2018-2022 годы)</i></p> <p>Показатель 1: Количество обучающихся, реализующих стартапы бизнес проектов - <i>ежегодно в сентябре определение количества участников (2018-2022 годы) к 2022 году – 14%, 66790 студентов (% , чел.)</i></p> <p>Показатель 2: Создание Университетского электронного Бизнес хаба бизнес проектов - <i>ежегодно в декабре (2018-2022 годы)</i></p> <hr/> <p>Задача 3: Создания интеллектуальных клубов и программы студенческой карьеры – <i>ежегодно в октябре (2018-2022 годы)</i>.</p> <p>Показатель 1: Разработка положений интеллектуальных клубов и программы студенческой карьеры – <i>январь 2018 года.</i></p> <p>Показатель 2: Количество обучающихся, участвующих в тестирование по определению интеллектуального уровня - <i>ежегодно в ноябре определение количества участников (2018-2022 годы) к 2022 году – 50%, 238537 студентов (% , чел.)</i></p>
---	--	--

	<p>Задача 4: Увеличение количества молодых специалистов, открывших «свое дело».</p> <p>Показатель 1: Рост количества молодых специалистов - выпускников вузов, в течение 3 лет открывших «свое дело» (малый и средний бизнес) к 2022 году – 14%, 66790 студентов (% , чел.)</p>
3	<p>Ключевые события:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка методики исследования уровня гражданского самосознания молодежи вузовской системы и программы «Болашак». 2. Проведение исследования уровня гражданского самосознания молодежи вузовской системы и программы «Болашак». 3. Проведение круглых столов, встреч с родительской, педагогической и студенческой общественностью по обсуждению результатов исследования уровня гражданского самосознания молодежи вузовской системы и программы «Болашак». 4. Предоставление аналитических отчетов по итогам исследования уровня гражданского самосознания молодежи вузовской системы и программы «Болашак». 5. Совершенствование стратегических документов, ориентированного на формирование конкурентоспособной, прагматичной, развитой и открытой личности.

4. ОГРАНИЧЕНИЯ И ДОПУЩЕНИЯ

№	Наименование ограничения	Описание ограничения
1.	Недостаточное финансирование или его отсутствие	Несвоевременная корректировка стратегических документов и бюджетных программ
2.	Слабая координация и взаимодействие субъектов	Непрофессионализм кадров, курирующих базовые проекты, волокита госструктур
3.	Недостаточность информирования в рамках межведомственного взаимодействия вузов о продвижении проектов по модернизации общественного сознания	При обращении в соответствующие госорганы, в том числе и вузы, неосведомленность их о данных проектах

№	Наименование допущения	Описание допущения
1	Межведомственное взаимодействие	Цели и задачи Базового проекта будут выполнены при условии эффективного взаимодействия всей команды управления Подпрограммой и Программой, постоянного контроля со стороны кураторов и руководителей
2	Финансирование	Допускается, что в течение реализации Базового проекта будет обеспечена финансовая поддержка республиканских и региональных проектов и мероприятий
3	Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав, доработка реестра базовых проектов	В период реализации Базового проекта допускается внесение изменений и дополнений в настоящий Устав, доработка реестра проектов в случае изменений в бюджете либо приоритетности мероприятий
4	Содействие специалистов: юристов, финансистов, аналитиков, государственных служащих, ППС, общественности, представителей НПО и СМИ	МОН РК по необходимости привлекают к работе в офисном проекте требуемых специалистов на короткое или длительное время
5	Сроки реализации Подпрограммы	Допускается изменение сроков и пересмотр проектов при опережающем достижении поставленных задач
6	Изменение проектных ролей в команде управления подпрограммой	Допускается изменение состава проектных команд в течение срока реализации Базового проекта
7.	Содействие специалистов: юристов, финансистов, аналитиков, государственных служащих, общественности, представителей НПО и СМИ	МОН РК по необходимости привлекают к работе в офисном проекте требуемых специалистов на короткое или длительное время

5. ПРОЕКТНЫЕ РОЛИ

Заказчик Программы	<p>Национальная комиссия: высший орган принятия решений и оценки результатов Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение Куратора Программы; - утверждение состава Управляющего совета Программы 	
Куратор Программы	<ul style="list-style-type: none"> • лицо, уполномоченное Заказчиком на представление его интересов в ходе реализации Программы: - возглавляет Управляющий совет; - согласовывает и принимает концептуальные решения; - регулярно заслушивает отчеты Управляющего совета, Экспертного совета, Центрального Проектного офиса, Кураторов подпрограмм, Кураторов Программы в регионах о ходе реализации и результатах Программы. 	<p style="text-align: center;">Первый заместитель Руководителя Администрации Президента Тажин М.М.</p>
Куратор Подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> • лицо, занимающее политическую государственную должность (Министр), уполномоченное Управляющим советом на представление интересов Заказчика в ходе реализации Подпрограммы, а также принятие ключевых управленческих решений в ходе ее реализации, в том числе утверждение кандидатур Руководителя, Главного менеджера, администратора и менеджеров Подпрограммы. 	<p style="text-align: center;">Министр образования и науки Республики Казахстан Сагадиев Е.К.</p>
Руководитель Подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> • лицо, занимающее политическую государственную должность (Вице-министр), принимающее на себя полную персональную ответственность за реализацию Подпрограммы и уполномоченное на принятие любых не противоречащих законодательству управленческих решений, необходимых для достижения целевых индикаторов и 	<p style="text-align: center;">Вице-министр образования и науки Республики Казахстан Амрин А.К.</p>

	показателей Подпрограммы.	
Главный менеджер Подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> • лицо, принимающее на себя персональную ответственность за своевременную и качественную реализацию всех процессов Подпрограммы (инициация, планирование, реализация, мониторинг, координация и завершение), включая управление командами соответствующих проектов и уполномоченное на принятие самостоятельных либо внесение на рассмотрение Руководителя Подпрограммы любых не противоречащих законодательству управленческих решений, необходимых для достижения целевых индикаторов и показателей Подпрограммы. 	Эксперт АО «Информационно-аналитический центр», д.э.н., академик НАН, Ершов Б.Т.
Администратор	<ul style="list-style-type: none"> • сотрудник Проектного офиса, осуществляющий методологическую и организационно-техническую поддержку всему проектному персоналу Подпрограммы, включая команды соответствующих проектов. 	Руководитель отдела РУМЦДО МОН РК Ш. Макенбаева
Менеджер Базового направления	<ul style="list-style-type: none"> • лицо, принимающее на себя персональную ответственность за реализацию закрепленных за ним Базовых проектов Подпрограммы, включая управление командами входящих в них проектов и уполномоченное на принятие самостоятельных либо внесение на рассмотрение Главного менеджера Подпрограммы любых не противоречащих законодательству управленческих решений, необходимых для достижения целевых индикаторов и показателей соответствующих Базовых проектов Подпрограммы. 	Советник президента АО «Центр международных программ» Атыбай Б.Қ.

<p>Куратор Программы в регионе</p>	<ul style="list-style-type: none"> лицо, занимающее политическую государственную должность (Аким), уполномоченное Управляющим советом на представление интересов Заказчика в ходе реализации Программы в соответствующем регионе, а также принятие ключевых управленческих решений в ходе ее реализации, в том числе утверждение кандидатур Руководителя Программы в регионе, Руководителя Регионального проектного офиса, Главного менеджера и администратора Программы в регионе. 	<p>Акимы областей, гг.Астана, Алматы</p>
<p>Руководитель Программы в регионе</p>	<ul style="list-style-type: none"> лицо, занимающее политическую государственную должность (заместитель акима), принимающее на себя полную персональную ответственность за реализацию Программы в регионе и уполномоченное на принятие любых не противоречащих законодательству управленческих решений, необходимых для достижения целевых индикаторов и показателей Программы в регионе. 	<p>Заместители акимов областей, гг. Астаны, Алматы</p>
<p>Руководитель Регионального проектного офиса</p>	<ul style="list-style-type: none"> лицо, обеспечивающее методологическое и организационное сопровождение, обучение, мотивацию, мониторинг деятельности проектного персонала, в том числе команд проектов, а также оперативное взаимодействие с Центральным Проектным офисом с целью эффективного управления процессом реализации и достижения запланированных результатов Программы в регионе. 	<p>по решению Куратора Программы в регионе (акима)</p>

Главный менеджер Регионального Проектного офиса	<ul style="list-style-type: none"> • лицо, принимающее на себя персональную ответственность за своевременную и качественную реализацию всех проектов и мероприятий Программы в регионе, включая управление командами проектов и уполномоченное на принятие самостоятельных, либо внесение на рассмотрение Руководителя Программы в регионе (зам. акима) управленческих решений, необходимых для достижения целевых индикаторов и показателей Программы в регионе. 	<p>по решению Куратора Программы в регионе (акима)</p>
Администратор Регионального Проектного офиса	<ul style="list-style-type: none"> • лицо, осуществляющее методологическую и организационно-техническую поддержку всему проектному персоналу Программы в регионе, включая команды проектов. 	<p>по решению Куратора Программы в регионе (акима)</p>
Руководитель проекта	<ul style="list-style-type: none"> • несет персональную ответственность за качество и содержательные результаты проекта • обеспечивает проект всеми необходимыми ресурсами (человеческими, финансовыми, организационно-техническими и др.) • участвует в подборе и мотивации персонала • согласует основные изменения параметров проекта с Главным менеджером Регионального Проектного офиса, при необходимости с Главным менеджером Подпрограммы (сроки, бюджет, ресурсы, требования к результатам) • решает проблемные вопросы, которые не урегулированы на уровне Менеджера проекта 	<p>по решению Руководителя Программы в регионе (зам.акима)</p> <p>при необходимости по решению Руководителя Подпрограммы (вице-министра)</p>
Менеджер проекта	<ul style="list-style-type: none"> • управляет ресурсами и несет персональную ответственность за полноту выполнения всех задач проекта в установленный срок 	<p>по решению Руководителя Программы в</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • формирует команду проекта, объединяет и мотивирует участников проекта на успешную реализацию проекта, создает атмосферу взаимного уважения и доверия, обеспечивает эффективное взаимодействие и коммуникации • разрабатывает и реализует план управления проектом • при необходимости направляет заявку с проектным заданием* в любые государственные органы и подведомственные организации • представляет в Проектный Офис отчетность по проекту в установленной форме и периодичности • решает все проблемные вопросы проекта, в случае необходимости последовательно выносит их на вышестоящий уровень 	<p>регионе (зам.акима)</p> <p>при необходимости по решению Руководителя Подпрограммы (вице-министра)</p>
Эксперт	<ul style="list-style-type: none"> • специалист высокого профессионального уровня в соответствующей сфере, привлекаемый для анализа и консультирования проектных команд при выработке системных решений (цели, показатели, задачи, риски и др.) • выполняет проектные задания в рамках своих компетенций, при необходимости вносит предложения, рекомендации 	<p>привлекается по мере необходимости</p>
Исполнитель проектного задания	<ul style="list-style-type: none"> • исполнителями проектного задания могут быть определены сотрудники государственных органов и подведомственных организаций, а также иные лица, в том числе внешние консультанты и эксперты • выполняют поставленные задачи и проводят мероприятия в рамках проектного задания 	<p>определяются командой управления проекта</p>

	<ul style="list-style-type: none">• несут персональную ответственность за качественное и своевременное выполнение соответствующих задач и поручений.	
--	--	--