

**АБАЙ АТЫНДАҒЫ ҚАЗҰПУ ГРАНТЫНА
ЖАС ЗЕРТТЕУШІЛЕРДІҢ ҒЫЛЫМИ
ЖОБАЛАРЫНЫҢ КОНКУРСЫ ТУРАЛЫ
ЕРЕЖЕСІ**

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

Абай атындағы ҚазҰПУ грантына жас зерттеушілердің ғылыми жобалар конкурсы туралы осы ереже (бұдан әрі – ереже) 35 жасқа дейінгі (35 жасты қоса алғанда) жас зерттеушілердің осы конкурсына қатысуға өтінімдер дайындау үшін әзірленген. Конкурсты қаржыландыру Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 25 мамырдағы № 575 қаулысымен және Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2010 жылғы 6 қазандағы № 575 қаулысымен бекітілген ғылыми қызметті базалық, гранттық, бағдарламалық-нысаналы қаржыландыру Қағидаларына сәйкес Абай атындағы ҚазҰПУ-дың өз қаражатынан жүргізіледі. № 642"ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызметті базалық, гранттық, бағдарламалық-нысаналы қаржыландыру қағидаларын бекіту туралы "Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 25 мамырдағы № 575 қаулысына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы».

Байқаудың мақсаты-жас зерттеушілердің шығармашылық белсенділігін ынталандыру және зерттеу университетінің деңгейіне жетуге, университеттің 2025 жылға дейінгі даму Стратегиясын жүзеге асыруға бағытталған перспективалық жобаларды анықтау.

2. КОНКУРСТЫҢ ШАРТТАРЫ

2.1. Конкурсқа қатысу үшін үміткерлер өтінім береді. **Конкурстық өтінімдерді қабылдаудың басталу күні-03.11.2020 ж., өтінімдерді қабылдаудың аяқталу күні – 01.12.2020 ж. грант алған жағдайда жұмыстың басталу күні – 01.01.2021 ж., жұмыстың аяқталу күні – 31.12.2021 ж.**

2.2. Абай атындағы Қазақ Ұлттық педагогикалық университеті - конкурстың ұйымдастырушысы мен тапсырыс берушісі.

2.3. Тапсырыс беруші үшін қызметтерді жеткізуші ретінде Абай атындағы ҚазҰПУ-дың 2-курс магистранттары, магистрлері арасынан 35 жасқа дейінгі (35 жасты қоса алғанда) жас зерттеушілер қызмет көрсетеді. Жобаны іске асыруды басшы жеке өзі де, зерттеу тобының құрамында да жүзеге асыра алады. Зерттеу тобының құрамына инновациялық идеялары мен әзірлемелері бар жас мұғалімдер, орта мектеп және /немесе колледж оқушылары тартылуы мүмкін.

2.4. Жоба жетекшілері 2 курс магистранттары, магистрлер болуы керек.

2.5. Жобаны іске асыруға қатысудың шарты 2021 жылғы 30 мамырға дейінгі мерзімде 5,5 деңгейінен төмен емес аелтс сертификатын алу және 2021 жыл ішінде шетелдік журналда жариялау болып табылады.

2.6. Қаржыландыруға мақұлданған жобалар университет базасында жүзеге асырылады; сонымен қатар жобаға басқа да сырттан қатысушылармен бірлестікте, яғни ортақ қаржыландыру болған жағдайда жүзеге асыруға болады, яғни шетел және/немесе отандық жоо-лар, және/немесе бизнес-серіктестер арасынан.

2.7. Гранттық қаржыландыруға бөлінген қаражаттың жұмсалуды өтінімге сәйкес мақсатқа бағытталуы қажет.

2.8. Жобаның мазмұны өтінім берушінің және/немесе ортақ қатысушылардың курстық және дипломдық жұмыстың, магистрлік және докторлық диссертацияның мазмұнын қайталамау қажет, сонымен қатар басылымдарда жарияланған жұмыстар.

3. ГРАНТТЫ ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ ШАРТЫ

3.1. Грантты жеңіп алған авторлар конкурс нәтижелері жарияланғаннан кейін 10 күн ішінде келесі құжаттарды рәсімдеуге міндетті:

МҒТС ҰО АҚ-да жобаның тіркеу картасы;

Жұмыстарды орындауға арналған келісімшарт;

Шығыстар сметасы;

Техникалық ерекшеліктер көрсетілген жабдықтар мен материалдарға өтінім;

Техникалық ерекшеліктерін көрсете отырып, ғылыми еңбектерді басып шығаруға өтінім;

Күнтізбелік жоспар (айлар бойынша);

Штаттық кесте;

Штаттық кестеге сәйкес жобаны әзірлеушілердің мәлімдемелері;

Жеке келісімшарттар.

3.2. Жоба жетекшісі Қаржы-экономикалық департаментіне және университеттің ғылым департаментіне жарты жыл ішінде орындалған жұмыстардың актісін ұсынуға міндетті;

3.3. Жоба жетекшісі ғылым департаментіне 2021 жылдың 30 мамырына дейін IELTS сертификатын және 2021 жылдың ішінде шетелдік журналдағы жарияланымның көшірмесін ұсынуға міндетті.

3.4. Ғылым департаменті мен МҒТС ҰО АҚ күнтізбелік жылдың қорытынды есебін қосымшаларымен бірге 01.11.2021 ж. дейін тапсыруы қажет.

3.5. Жұмыс аяқталғаннан кейін жоба жетекшілері МҒТС ҰО АҚ-нан жобаның ақпараттық картасын алуға міндетті.

4.ӨТІНІМДІ РӘСІМДЕУ ТАЛАПТАРЫ

4.1. Өтінімді рәсімдеу үшін қажетті құжаттар тізімі (1, 2 – рәсімдеу үлігісі):

1) Ілеспе хат 1 бетте;

2) Конкурсқа қатысу өтінімі; өтінімде келесі бөлімдер қамтылуы қажет:

- жобаның сипаттамасы;

- зерттеудің әдістері мен этикалық мәселелері;

- жобаны жобалау және басқару;

- зерттеу тобы;

- күтілетін нәтижелер;

- жобаның ғылыми жетекшісінің және орындаушылардың негізгі жарияланымдары;

- патент және басқа да қорғау құжаттары туралы мәлімет, ендіру акт және т.б.

- қосымша.

3) Жобаға сырттан қатысушылар болған жағдайда ортақ қаржыландыруды тарту туралы мәлімет.

4.2. Өтінім жоба жетекшісінің қолымен расталып, қағаз жүзінде және электронды нұсқада 1 данамен толтырылып, мұқабада (**скоросшиватель**) түптеледі, өтінімді тапсыру мекен-жайы: Алматы қаласы, Қазыбек би 30 көшесі, 201, 211 бөл.

Өтінім мәтіні, ілеспе хат және жобаның қысқаша мазмұны тиянақталып, бірдей шрифтпен, яғни төмендегі тәртіпке сәйкес теріледі («MicrosoftWord» текстік редакторымен):

- сол жағы – 2,5 см, оң жағы – 1,5 см, төмен және жоғары тұсынан – 2см;

- шрифт – «Times New Roman» 12-кегль (қосымшалар 10 кегльден кіші емес);

- жоларалық интервал – бірыңғай;
- абзац - 1,25 см;
- тақырып пен мәтіннің және қол қою орнының арасындағы интервал – жоларалық бірыңғай интервал;
- өтінім мен қосымшаларды беттерін қою қажет;
- өтінімнің мәтіні А4 форматтағы 5 беттен арттық болмау қажет (қосымшасыз).

1-үлгі

ІЛЕСПЕ ХАТ
(жетекшінің қолымен)

Конкурстың атауы.

Конкурстың пәні болып табылатын зерттеу саласының атауы.

Жобаның тақырыбы.

Мемлекетаралық ҒТА рубрикаторының коды (МРНТИ) (xx.xx.xx; xx.xx.xx;...).

Зерттеу түрі (іргелі немесе қолданбалы зерттеулер, стартап-жобалар және т.б.).

Қаржыландыруға сұраныс сомасы (2021 жылға мың теңге).

Жобаның басталуы мен аяқталу мерзімі.

Жобаның ғылыми жетекшісінің жеке деректері (аты-жөні, тегі, жұмыс орны, үй мекен-жайы, ЖИН, телефон, e-mail және басқа жобаларға қатысу мәліметтері).

Өтінім берушінің аты-жөні, тегі _____ қолы _____

** Ілеспе хаттың көлемі А4 форматтағы бір беттен арттық болмау қажет*

2-үлгі

**Ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобаларды гранттық қаржыландыру конкурсына қатысу
ӨТІНІМІ**

1. Жобаның сипаттамасы:

1.1 Жобаның негізгі идеясының тиянақты қысқаша сипаты.

1.2. Жобаның мақсаты.

1.3. Жобаның міндеттері.

1.4. Жобаның ғылыми жаңалығы мен маңыздылығы, бәсекелес және алдыңғы зерттеулерден жобаның инновациялық ерекшелігі.

1.5. Күтілетін нәтижелелердің білім жүйесі мен инновациялық технологиялардың дамуына ықпалы.

2. Зерттеудің әдістері мен этикалық мәселелері, плагиатқа қатысты

- зерттеудің ғылыми әдістері және өтінім берушінің этикалық міндеттері сипатталады.

3. Жобаны жоспарлау және басқару

Бөлім келесідей ақпаратты қамтиды: 1

1) Жұмыстың күнтізбелік жоспары, жобаның кезеңдері, міндеттері, маңыздылығы

Үлгі

Күнтізбелік жоспар

	Жобаның міндеттері мен іс-шаралар атауы	Жобаны жүзеге асыру айлары, күтілетін нәтижелері (міндеттер мен іс-шараларға сәйкес)	
		Қаңтар – мамыр 2021 ж.	Маусым – желтоқсан 2021 ж.
	Міндеттің атауы	Күтілетін нәтижелер	
	Іс-шараның атауы	Күтілетін нәтижелер	
	Міндеттің атауы		Күтілетін нәтижелер
	Іс-шараның атауы		Күтілетін нәтижелер

3) **Шығын сметасы (мың теңге)**, шығындар бабын міндетті түсіндірмесімен ашып жазу.

Жобаны жүзеге асыру келесідей шығындарды қамтиды:

еңбекақы, оның ішінде барлық салықтар және бюджеттің басқа да міндетті төлемдері; ғылыми іс-сапарлар, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес іс-сапар шығындарын өтеуге белгіленген көлемнен артық болмау керек;

Бөгде ұйымдардың қызметі, жобаны жүзеге асыруға қажетті, оның ішінде конференцияға қатысу үшін ұйымдастырушылық жарналар. Ғылыми-зерттеу жұмысын жүзеге асыруды қамтитын бөгде ұйымдардың қызметі (аутсорсинг), жобаны орындаушылардың қызметі, жұмыс көлемі, күтілетін нәтижелерді ашып көрсету қажет;

материалдарды алу;

жабдықтауды және бағдарламалық қамсыздандыруды алу;

ғылыми-ұйымдастырушылық ілеспе – жүзеге асырылатын жоба бойынша ғылыми зерттеудің нәтижелерін жариялауға арналған, алынған нәтижелерді патенттеу; аналитикалық материалдарды алу; сонымен қатар жобаның басқа да шығындары;

зерттеуді ұйымдастыру үшін жабдықтау мен техниканы жалға алу;

зерттеу жұмысын жүзеге асыруға қажетті жабдықтау мен техникамен қамсыздандыру үшін пайдалану шығындары.

Шығын сметасының үлгісі

Шығындардың атауы	2021 жылға арналған шығындар, мың теңге
Еңбекақы	
Ғылыми іс-сапарлар	
Бөгде ұйымдардың қызметі	
Материалдарды алу	
Жабдықтауды және бағдарламалық қамсыздандыруды алу	
Ғылыми-ұйымдастырушылық ілеспе бойынша шығындар	
Жабдықтау мен техниканы жалға алу	
Жабдықтау мен техниканы пайдалану шығындары	

4. Зерттеу тобы:

- 1) зерттеу тобы құрамының сипаттамасы, олардың қызметтері, біліктіліктері, жобадағы жұмыс көлемдері;
- 2) отандық және шетелдік маңызды байланыстар, жобаға шетел ғалымдарының қатысуы.

5. Күтілетін нәтижелер

Төмендегідей ақпаратты қамтиды:

- 1) шетелдік ғылыми журналдарда жарияланымдар, журналдардың аталуын көрсету;
- 2) патенттеу, басқа да қорғау құжаттарын алу;
- 3) алынған ғылыми нәтижелердің қолданылуы және/немесе коммерциялылығы;
- 4) жұмыстың нәтижелерін әлеуетті тұтынушылар арасында кеңейту.

6. Жобаның тақырыбы аясында ғылыми жетекші мен жобаны орындаушылардың негізгі жарияланымдар тізімі

- ГОСТ 7.32-2001 және ГОСТ 7.1-2003. мемлекет аралық стандарттарға сәйкес құрастырылады.

7. Патент және басқа да қорғау құжаттары туралы мәлімет, ендіру актісі және т.б.

8. Қосымша