

КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АБАЯ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор РГП на ПХВ «Казахский
национальный педагогический
университет имени Абая»



Т. Балыкбаев

2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОКТОРАНТУРЫ PhD

Копия	Код	Издание	Разработано	Согласовано	Согласовано
	П КазНПУ 1091-19	четвертое	Баимбетова Г.А. <i>Г.А.</i>	Бектемесов М.А. <i>Бектемесов</i>	Кулсариева А.Т. <i>Кулсариева</i>
				Сатмырзаев А.А. <i>Сатмырзаев</i>	Дамитов Б.К. <i>Дамитов</i>
				Сахиев С.К. <i>Сахиев</i>	Нормоконтроль: Жанбаева Л.А. <i>Жанбаева</i>
					Оразғали А.Д. <i>Оразғали</i>

Алматы, 2019

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 2 из 42

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке реализации образовательных программ докторантуры PhD в Казахском национальном педагогическом университете имени Абая (далее – Положение) составлено в соответствии с нормативными документами:

1.1 Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании»;

1.2 Закон Республики Казахстан от 4 июля 2018 года № 171-VI «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам расширения академической и управленческой самостоятельности высших учебных заведений»;

1.2 Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования, утвержденный постановлением Правительства РК от 23.08.2012 г. № 1080 (с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с постановлением Правительства РК от 13.05.2016 г. № 292);

1.3 «Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения», утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 (с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 28.01.2016 г. № 90);

1.4 «Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях», утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 (с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 30.01.2017 г. № 36);

1.5 «Типовое положение о диссертационном Совете», утвержденное приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 126 (с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 28.09.2018 № 512);

1.6 «Правила присуждения ученых степеней», утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 01.03. 2011 года №127 (с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 28.09.2018 № 512);

1.7 Классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 октября 2018 года № 569.

2. Положение определяет обязательные требования и порядок реализации профессиональных учебных программ послевузовского образования по подготовке докторов (образовательные программы докторантуры PhD, профильной докторантуры) в рамках кредитной технологии обучения в Казахском национальном педагогическом университете имени Абая.

3. Положение обязательно для всех структурных подразделений (институтов, кафедр, финансовых и научных подразделений и др.), задействованных в жизненном цикле подготовки докторов PhD.

4. Основной организационной единицей, обеспечивающей реализацию образовательных программ послевузовского образования докторантуры PhD, является выпускающая кафедра Института.

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 3 из 42

Отчет докторанта о ходе выполнения диссертационного исследования осуществляется не менее 2 раз в год на заседаниях: выпускающей кафедры Института.

5. Координацию и контроль реализации образовательного процесса докторантуры на уровне университета осуществляют департаментами: по академическим вопросам и науки КазНПУ им.Абая.

2. Структура образовательных программ докторантуры PhD

2.1 Структура образовательной докторской программы (PhD) содержит два равнозначных компонента: образовательный и научный.

2.2 Трудоемкость учебной и научной работы определяется количеством освоенного материала и измеряется в кредитах. При этом в докторантуре действует накопительная система кредитов, учитывающая ранее освоенные кредиты на предыдущих уровнях образования. Дисциплина оценивается объемом, равным целому числу кредитов..

2.3 Обучение в докторантуре осуществляется только в очной форме.

2.4 Учебный год в докторантуре состоит из академических периодов, в том числе научно-исследовательской работы, периода промежуточной аттестации, итогового контроля, практик, итоговой аттестации и каникул.

2.6 Академический период – период теоретического обучения, установлен в КазНПУ им. Абая в форме семестра.

2.7 Продолжительность промежуточной аттестации/итогового контроля после каждого академического периода составляет не менее 1 недели.

2.8 Продолжительность каникул в учебном году составляет не менее 5 недель.

2.9 Научный компонент образовательной программы формируется из научно-исследовательской (опытно-экспериментальной) работы докторанта, научных публикаций и написания докторской диссертации.

2.10 Основным критерием завершенности образовательного процесса по подготовке докторов философии PhD (доктора по профилю) является освоение докторантом не менее 180 академических кредитов, включая все виды учебной и научной деятельности.

2.11 В случае досрочного освоения образовательной программы докторантуры и успешной защиты диссертации на соискание степени «доктор философии» соискателю присуждается искомая степень независимо от срока обучения.

2.12 Докторант, окончивший профильную докторантуру, может заниматься научной и педагогической деятельностью только в случае освоения им цикла педагогического профиля и прохождения педагогической практики. Данный цикл осваивается в течение дополнительного семестра (если не предусмотрен РУП-ом) по завершении цикла докторанту выдается соответствующий сертификат к основному диплому.

2.13 Докторанту, освоившему полный теоретический курс обучения установленной программы докторантуры, но не защитившему в установленный срок докторскую диссертацию, может быть продлен срок обучения в докторантуре на платной основе.

3. Содержание образовательных программ докторантуры PhD

3.1 Образовательная программа докторантуры содержит:

- теоретическое обучение, включающее изучение цикла базовых и профилирующих дисциплин;

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 4 из 42

- практическую подготовку докторантов: различные виды профессиональных практик, научных стажировок;
- научно-исследовательскую (экспериментально-исследовательскую) работу, включая выполнение докторской диссертации;
- промежуточные и итоговую аттестации.

3.2 Теоретическое обучение состоит из цикла базовых дисциплин и цикла профилирующих дисциплин. Циклы базовых дисциплин и профилирующих дисциплин включают в себя дисциплины вузовского компонента и компонента по выбору.

3.3 Содержание образовательной программы докторантуры устанавливается в соответствии с таблицей:

№ п/п	Наименование дисциплин и видов деятельности	Объем в кредитах
1	Образовательная компонента	53
1.1	Цикл базовых дисциплин (БД)	
1)	Вузовский компонент (ВК)	
2)	Компонент по выбору (КВ)	
3)	Педагогическая практика	
1.2	Цикл профилирующих дисциплин (ПД)	
1)	Вузовский компонент (ВК)	
2)	Компонент по выбору (КВ)	
	Вузовский компонент (ВК) и (или) Компонент по выбору (КВ)	
3)	Исследовательская практика	
2	Научно- исследовательская работа	115
1)	Научно-исследовательская работа докторанта, включая выполнение докторской диссертации	
3.	Дополнительные виды обучения	
4.	Итоговая аттестация (ИА)	12
1)	Написание и защита докторской диссертации (ЗД)	12
	Итого:	180

3.4 Основные научные результаты диссертации на соискание степени доктора философии (PhD) публикуются не менее чем в 7 (семи) публикациях по теме диссертации, в том числе не менее 3 (трех) в научных изданиях, рекомендуемых уполномоченным органом, 3 (трех) в материалах международных конференций, в том числе 1 (одной) в материалах зарубежных конференций, 1 (одной) в международных рецензируемых научных журналах, входящих в информационных баз Web of Science или Scopus (с 2000г). Учитываются также материалы конференций, имеющие аналогичный показатель в базе данных Scopus.

3.5 Перечень дисциплин вузовского компонента и компонента по выбору определяется КазНПУ имени Абая самостоятельно в соответствии с запросами докторантов, работодателей и потребностями рынка труда.

3.6 В рамках образовательной программы докторантуры КазНПУ имени Абая самостоятельно разрабатываются различные образовательные программы в соответствии с Национальной рамкой квалификации, профессиональными стандартами и согласованные с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификации.

3.7. Образовательная программа подготовки доктора философии (PhD) имеет научно-педагогическую направленность и предполагает фундаментальную

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 5 из 42

образовательную, методологическую и исследовательскую подготовку и углубленное изучение дисциплин по соответствующим направлениям наук для системы высшего и послевузовского образования и научной сферы.

3.8 Докторант обучается на основе индивидуального плана работы докторанта, который составляется с помощью отечественного и зарубежного научных консультантов на весь период обучения и включает следующие разделы:

- индивидуальный учебный план;
- научно-исследовательская/ экспериментально-исследовательская работа (тема, направление исследования, сроки и форма отчетности);
- практика (программа, база, сроки и форма отчетности);
- тема диссертации с обоснованием и структурой;
- план выполнения диссертации;
- план научных публикаций,
- план научных стажировок (в том числе зарубежных).

3.9 Докторант строит свой индивидуальный план на основании образовательной программы и каталога элективных дисциплин. Полная учебная нагрузка одного учебного года составляет 60 академических кредитов (1800 академических часов). При этом в течение одного семестра докторант осваивает 30 академических кредитов (допускается освоение за семестр меньшего или большего числа академических кредитов). Один академический кредит соответствует 30 академическим часам.

3.10 Учебные достижения докторантов оцениваются с использованием различных форм контроля и аттестации, определяемых Правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации. Оценка знаний осуществляется по балльно-рейтинговой буквенной системе.

3.11 Ежегодно по завершении учебного года докторант проходит академическую аттестацию на предмет выполнения индивидуального плана работы.

3.12 Образовательные докторские программы должны соответствовать мировым образовательным программам подготовки докторов философии PhD.

4. Требования к кадровому обеспечению

4.1 Требования к кадровому обеспечению КазНПУ им. Абая определяются квалификационными требованиями, предъявляемыми при лицензировании образовательной деятельности.

4.2 Реализуют образовательную программу подготовки докторов философии PhD ведущие ученые из числа сотрудников КазНПУ им. Абая, которые имеют ученую степень доктора или кандидата наук, доктора философии (PhD) и не менее 3 публикаций в рейтинговых, международных журналах, включая ведущие российские журналы, с ненулевым импакт-фактором за последние 5 лет. К реализации образовательной программы привлекаются зарубежные ученые.

4.3 Преподавательские кадры должны владеть современными интерактивными методами и технологиями обучения, использовать их в учебном процессе.

4.4 Научное руководство докторантами на соискание степени доктора философии (PhD) осуществляется на основании приказа ректора, выписки из решения ученого совета об утверждении научного руководства в лице консультационной комиссии в количестве не менее 2-х человек, из числа докторов и кандидатов наук, докторов философии (PhD), один из которых – ученый из зарубежного вуза.

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 6 из 42

5. Требования к отечественным и зарубежным консультантам

Отечественный научный консультант должен:

5.1 Быть одним из ведущих ученых научного направления, соответствующего образовательной программе и профилю подготовки доктора философии (PhD).

5.2 Иметь ученую/академическую степень «кандидат наук» или «доктор наук» или «доктор философии (PhD)» или «доктор по профилю» соответствующую профилю специальности (стаж научно-педагогической работы не менее трех лет, являющимися авторами не менее 3 научных публикаций по профилю направления докторантуры за последние пять лет в рейтинговых, международных журналах, включая ведущие российские журналы, с высоким импакт-фактором).

5.3 Иметь положительный опыт научного руководства кандидатскими или докторскими диссертациями.

5.4 Иметь международные научные связи и согласие зарубежного консультанта осуществлять совместное руководство докторантом.

5.5 Нести ответственность за результативность выполненных под его руководством диссертационных исследований. Отстранение от руководства диссертационными работами на соискание степени доктора философии (PhD) или уменьшение количества докторантов возможно в случаях:

- отрицательного решения диссертационного совета по выполненной под его руководством докторской диссертации;

- неготовностью в положенный срок (до 31 декабря года окончания докторантуры) к защите одной или более докторской диссертации, выполняемой под руководством данного руководителя.

5.6. Общее количество докторантов у одного научного консультанта не может превышать 3 человек.

5.7 Научное руководство докторантами осуществляется на основе почасовой оплаты. Норма времени в кредитах для расчета нагрузки на руководство докторской диссертацией составляет 45 академических часов в год на одного докторанта. Оплата производится в конце учебного года после утверждения отчета докторанта и отечественного научного консультанта на заседании выпускающей кафедры.

Зарубежный научный консультант должен:

5.8 Иметь степень доктора философии (PhD) по соответствующей специальности или доктора по профилю в конкретных областях наук, иметь наукометрический индекс Хирша.

5.9 Активно работать в данной отрасли знаний и иметь опыт научного руководства диссертациями PhD докторантов.

5.10 Иметь не менее 5 публикаций по профилю направления докторанта в рейтинговых международных научных журналах с высоким импакт-фактором за последние 5 лет.

5.11 Представлять ведущую зарубежную учебную или научную организацию, входящую в ТОП-500 ведущих вузов по рейтингу QS и имеющую современную материально-техническую базу и доступ к международным информационным сетям, к библиотечным фондам, компьютерным технологиям, электронным базам данных, учебно-методической и научной литературе, и являющееся партнером КазНПУ им. Абая.

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 7 из 42

5.12 При реализации научного руководства зарубежный консультант предоставляет КазНПУ им. Абая полную информацию о себе в следующих документах: заявление о согласии (Приложение 2), Резюме установленного образца с информацией об образовании, научной деятельности, список публикаций (Приложения 3,4)

5.13 Для привлечения зарубежного научного консультанта и лекторов заключается договор о научном обмене с аккредитованными зарубежными высшими учебными заведениями и (или) научными организациями, реализующими программы докторантуры, охватывающие полный период обучения (Копии свидетельства об аккредитации программ зарубежного высшего учебного заведения соответствующих профилю специальности (для докторантуры).

6. Требования к научно-исследовательской работе докторанта

6.1 Предлагаемые для выбора темы научных исследований и кандидатуры возможных научных консультантов готовятся выпускающими кафедрами заблаговременно. Темы должны быть представлены на сайте КазНПУ им. Абая не позднее, чем за 6 месяцев до начала вступительных экзаменов в докторантуру и ежегодно обновляться.

6.2 Темы и научные консультанты диссертационных исследований докторантов рассматриваются учеными советами института и университета. Приказ об утверждении научного руководителя и темы исследования обучающегося издается не позднее двух месяцев после зачисления докторанта.

6.3 Направление диссертационного исследования должно быть связано с национальными приоритетами либо государственными программами, либо программами фундаментальных и прикладных исследований.

6.4 Научно-исследовательская работа докторанта должна:

- 1) Соответствовать основной проблематике специальности, по которой защищается докторская диссертация;
- 2) Быть актуальной, содержать научную новизну и практическую значимость;
- 3) Основываться на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и практики;
- 4) Содержать новые теоретические знания, решение значимых проблем теоретического или практического характера;
- 5) Основываться на современных достижениях науки, техники и производства, и содержать конкретные практические рекомендации, самостоятельные решения управленческих задач, в том числе комплексного, межфункционального характера;
- 6) Базироваться на современных методах обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий;
- 7) Выполняться с использованием современных методов научных исследований;
- 8) Содержать научно-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям диссертации.

6.6 В целях обсуждения научных проблем и результатов НИР, научных статей, отчетов докторантов, апробации диссертационных работ докторантов, обсуждения диссертационных работ, по которым кафедра является организацией, на базе которой выполнялось исследование, при кафедрах организуются научные семинары. Работа

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 8 из 42

научных семинаров при кафедре осуществляется в виде заседаний, которые проводятся 1 раз в месяц, и являются открытыми - в качестве докладчиков или слушателей в нем могут принимать участие все желающие. Содержание работы научного семинара направлено: на ознакомление с актуальными новинками среди публикаций в журналах с высоким импакт-фактором; на обсуждение актуальных проблем по темам докторских диссертаций (в том числе на иностранном языке); на критический анализ основных результатов и положений, полученных участниками семинара в соответствующей области исследований и оценка их; на обсуждение инструментария исследования; на обсуждение промежуточных и итоговых результатов научных исследований и диссертационных работ.

6.7 По результатам научно-исследовательской / экспериментально-исследовательской работы готовится отчет докторанта.

7. Требования к организации практики и научной стажировки

7.1 Образовательная программа докторантуры должна включать:

- 1) педагогическую и исследовательскую практику – для обучающихся по программе доктора философии;
- 2) производственную практику – для обучающихся по программе профильной докторантуры.

Практика проводится с целью формирования практических навыков научной, профессиональной деятельности;

3) зарубежную стажировку, длительность которой составляет не менее одного месяца. Для этого кафедрой заключаются договоры с организациями, определенными в качестве баз практики и договоры на прохождение зарубежной стажировки в соответствии со специальностью, охватывающие полный период обучения докторантов.

7.2 Педагогическая практика может проводиться в период теоретического обучения без отрыва от учебного процесса, при этом докторанты могут привлекаться к проведению занятий в бакалавриате и магистратуре.

7.3 Исследовательская практика докторанта проводится с целью изучения новейших теоретических, методологических и технологических достижений отечественной и зарубежной науки, а также закрепления практических навыков, применения современных методов научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных в диссертационном исследовании.

7.4 Производственная практика докторанта проводится с целью закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения, и повышения профессионального уровня.

7.5 Содержание исследовательской и производственной практик определяется темой докторской диссертации.

7.6 Результаты научно-исследовательской, экспериментально-исследовательской работы в конце каждого периода их прохождения оформляются докторантом в виде краткого отчета. В рамках НИРД (ЭИРД) индивидуальным планом работы докторанта для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается обязательное прохождение научной стажировки в научных организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности, в том числе за рубежом.

Сроки прохождения зарубежной стажировки определяются КазНПУ имени Абая самостоятельно. Продолжительность зарубежной научной стажировки составляет не менее одного месяца.

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 9 из 42

7.7. Для внесения зарубежной стажировки в график прохождения научно-исследовательской практики докторант должен пройти теоретическое обучение, включающее базовые и профильные дисциплины, и иметь существенные научно-исследовательские и экспериментально-исследовательские наработки.

7.8 Заявление на включение в график прохождения научно-исследовательской стажировки на первое и второе полугодия докторант PhD должен представить заблаговременно, минимум за 3 месяца до начала стажировки.

7.9 Для организации данной стажировки необходимо получить письмо-приглашение от зарубежного научного консультанта с указанием срока пребывания.

7.10 Не менее чем за 40 календарных дней до научно-исследовательской стажировки докторант должен предоставить следующие документы:

1) заявление докторанта на имя ректора с визой научного руководителя из КазНПУ им.Абая, зав.кафедрой и директора института;

2) перевод на казахский или русский язык письма-приглашения с копией оригинала;

3) план прохождения научной стажировки, письменно согласованный с зарубежным научным консультантом, оформленный по форме (Приложение-5);

4) отчет о проделанной работе за предшествующий период обучения в докторантуре, оформленный по форме и утвержденный на заседании кафедры и научного семинара (Приложение 1);

7.11 После подписания заявления и утверждения программы стажировки докторант представляет документы согласно проверочному листу документов (Приложение 6).

7.12 По истечении 3-х дней после окончания стажировки докторант обязан представлять отчет о прохождении научной стажировки (Приложение 7).

8. Итоговая аттестация докторанта

8.1 Целью итоговой аттестации является оценка научно-теоретического и исследовательско-аналитического уровня докторанта, сформированных профессиональных и управленческих компетенций, готовности к самостоятельному выполнению профессиональных задач и соответствие его подготовки требованиям государственного общеобязательного стандарта образования и образовательных программ докторантуры.

8.2 Итоговая аттестация докторантов составляет 12 академических кредитов и проводится в форме написания и защиты докторской диссертации (проекта).

8.3 Основным критерием завершенности образовательного процесса является освоение докторантами необходимого объема теоретического курса обучения и выполнение научно-исследовательской работы.

8.4 Докторская диссертация проходит проверку на предмет заимствования без ссылки на автора и источник заимствования (проверки диссертации на предмет плагиата), которая осуществляется Национальным центром государственной научно-технической экспертизы.

8.7 Защита диссертаций проводится в Диссертационных советах по образовательным программам в установленном порядке, согласно соответствующим нормативным документам.

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 10 из 42

9. Требования к диссертации

Диссертация на соискание степени доктора философии PhD – научно-квалификационная работа, написанная единолично и самостоятельно подготовленная докторантом под руководством научного руководителя и зарубежного консультанта.

9.1 Диссертационная работа должна содержать новые актуальные и научно - обоснованные результаты, которые решают важную научную задачу или определяются потребностями практики.

9.2 Научная работа докторанта должна иметь внутреннее единство и свидетельствовать о личном вкладе автора в науку. Предложенные автором новые положения должны быть строго аргументированы и критически оценены по сравнению с известными решениями.

9.3 Диссертации, имеющие прикладное или теоретическое значение, должны сопровождаться документальными подтверждениями о практическом использовании полученных научных результатов или рекомендации по использованию научных выводов.

9.4 Основные результаты диссертации должны быть опубликованы не менее чем в 7 научных, научно-аналитических и научно-практических публикациях в соответствии с п.3.4 настоящего Положения.

9.5 Результаты зарубежных научных стажировок должны быть апробированы на международных научных конференциях. При этом публикации должны охватывать основные положения, выносимые на защиту диссертации.

9.6 При написании диссертации докторант обязан делать ссылки на автора и источник, откуда он заимствует материалы или отдельные результаты. При использовании докторантом в диссертации идей или разработок, принадлежащих соавторам, коллективно с которыми были написаны научные работы, докторант обязан отметить это в диссертации.

9.7 Указанные ссылки должны делаться также в отношении научных работ докторанта, выполненных им как в соавторстве, так и единолично.

9.8 В случае использования докторантом заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования, диссертация снимается с рассмотрения вне зависимости от стадии прохождения, без права её повторной защиты и подачи апелляции.

10. Экспертиза диссертации

10.1 Диссертационная работа должна пройти экспертизу в Комиссии диссертационного совета.

10.2 Комиссия диссертационного совета должна состоять из не менее трех специалистов, должны иметь публикации в международных рецензируемых научных журналах, входящих в информационных баз Web of Science или Scopus (с 2000г), патенты, авторское свидетельство, не менее 10 (десяти) публикаций в изданиях из Перечня изданий (ККСОН), творческие труды и не менее половины индекс цитируемости - Индекс Хирша.

10.3 В Комиссию диссертационного совета представляется:

- 1) завершенная диссертационная работа в сброшюрованном виде – 3 экземпляра;
- 2) копия документа об утверждении темы диссертации;
- 3) транскрипт;
- 4) аннотация диссертационной работы;
- 5) заверенный список научных публикаций и их копии в установленном порядке.

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 11 из 42

10.4 При наличии фактов плагиата, указанных в справке НЦГНТЭ, в отзывах официальных рецензентов и неофициальных отзывах на интернет-ресурсе вуза Комиссия диссертационного совета осуществляет проверку диссертации на плагиат. Заключение о результатах проверки представляется диссертационному совету не позднее 8 (восемью) рабочих дней до защиты диссертации.

10.5. Диссертационный совет на основе заключения Комиссии диссертационного совета (не позднее 7 (семи) рабочих дней до защиты) принимает решение о допуске докторанта к защите или снимает диссертацию с защиты. О принятом решении диссертационный совет сообщает докторанту в течение 2 (двух) рабочих дней, а также соответствующая информация размещается на интернет-ресурсе ВУЗа (за исключением случаев защиты диссертаций, содержащих государственные секреты и сведения для служебного пользования).

Докторант имеет возможность снять диссертацию с защиты, но не позднее 7 (семи) рабочих дней до ее защиты.

10.6 Заключение подписывает председатель и члены Комиссии диссертационного совета (Приложение 9).

10.6 Диссертационный совет, на основании заключения Комиссии ДС, принимает диссертационную работу к защите при наличии документов по перечню, указанному ниже в пункте 11.2 раздела «Защита диссертации» настоящих Положений.

11. Защита диссертации

11.1 Расширенное заседание кафедры и (или) структурного подразделения ВУЗа проводится в ВУЗе, в котором докторант проходил обучение.

Докторанты, полностью освоившие образовательные программы докторантуры, представляют диссертацию и отзывы научных консультантов на кафедру. За 1 (один) месяц до проведения расширенного заседания кафедры диссертация направляется 2 (двум) специалистам с ученой степенью (доктора наук, кандидата наук, доктора философии (PhD) со степенью доктора философии (PhD), по профилю в области научных исследований докторанта.

На расширенном заседании принимают участие не менее 2/3 (двух третей) членов кафедры, научные консультанты, а также представители смежных (родственных) кафедр и (или) структурных подразделений ВУЗа, научных и других организаций. При отсутствии консультантов их отзывы по диссертации докторанта зачитывает руководитель кафедры.

Заключение по диссертации о рекомендации или не рекомендации к защите оформляется в виде выписки из протокола расширенного заседания кафедры, подписывается председателем и секретарем заседания, заверяется и утверждается курирующим проректором.

После получения положительного заключения расширенного заседания кафедры докторант подает заявление на имя ректора о выборе диссертационного совета, в котором он будет защищаться. В случае, если докторантом указывается диссертационный совет другого ВУЗа, то в течение 10 (десяти) рабочих дней направляет его документы в выбранный им диссертационный совет.

Докторанты, в том числе и проходившие обучение в другом вузе, за 1 (один) месяц до приема документов к защите должны пройти обсуждение на научном семинаре при диссертационном совете, состав который утверждается ректором. В состав научного

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 12 из 42

семинара входят члены диссертационного совета (не менее 3-х членов) по соответствующей специальности и ведущие ученые университета – специалисты в области научных исследований докторанта.

Руководство научным семинаром осуществляет ведущий ученый по специальности, за исключением председателя диссертационного совета, а также заведующего выпускающей кафедры. Однако, они могут входить в состав научного семинара. Семинар проводится по мере поступления диссертаций в диссовет. Решения научного семинара оформляются выпиской из протокола.

Научный семинар правомочен после обсуждения диссертационной работы:

- рекомендовать к защите;
- направить на доработку.

Докторант вправе подавать диссертацию на рассмотрение научного семинара не более трех раз.

Диссертационный совет принимает работу к защите только при наличии рекомендации научного семинара.

11.2 К защите диссертационной работы допускаются докторанты, полностью освоившие образовательные программы докторантуры и представившие диссертационные работы, выполненные в соответствии требованиями пп. 5,6,7 Правил присуждения степеней.

11.3 Защита диссертации осуществляется при наличии не менее 7 (семи) опубликованных научных работ по теме диссертации, в том числе: не менее 3 (трех) статей - в научных изданиях, включенных в Перечень научных изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов научной деятельности, утверждаемый уполномоченным органом; 1 (одной) статьи - в международном рецензируемом научном журнале, 3 (трех) - в материалах международных конференций, в том числе 1 (одной) - в материалах зарубежной конференции.

11.4 К международным рецензируемым научным журналам относятся:

1) издания, включенные в базу данных Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) компании Clarivate Analytics (Кларивейт Аналитикс). Для докторантов по группе специальностей Естественные науки учитываются публикации в изданиях, имеющих ненулевой импакт-фактор в базе данных Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) (разделы Science Citation Index Expanded (Сайенс Цитейшэн Индекс Экспандид), Social Sciences Citation Index (сошиал сайенсиз цитейшэн индекс); для остальных групп специальностей в изданиях, имеющих ненулевой импакт-фактор или индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) (разделы Arts and Humanities Citation Index (Арт энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс), Science Citation Index Expanded (Сайенс Цитэйшин Индекс)) компании Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс);

2) издания, имеющие в базе данных Scopus (Скопус) показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 25 хотя бы по одной из научных областей. Учитываются также материалы конференций, имеющие аналогичный показатель в базе данных Scopus (Скопус);

3) издания, входящие в базы данных zbMath (збМат), MathScinet (МатСкайнет), Astrophysical journal (Астрофизикал жорнал) или JSTOR (ДЖЕЙСТОР).

Статьи в международных рецензируемых научных журналах соответствуют тематической направленности журнала, заявленной в указанных базах, и публикуются в текущих номерах.

	РГП на ПХВ «Казанский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 13 из 42

При этом на момент публикации статьи или защиты диссертации журнал имеет импакт-фактор в базе данных Web of Science Core Collection или показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) в базе данных Scopus (Скопус);

Зарубежные патенты, включенные в базу данных Clarivate Analytics (Кларивейт Аналитикс) (Web of Science Core Collection, Clarivate Analytics (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн, Кларивейт Аналитикс), учитываются как публикации в международных рецензируемых научных изданиях.

11.5 Пункт 11.4 настоящего Положения вводится в действия с 15 июня 2019 года. Допускается внесение изменений в пп. 11.3, 11.4 настоящего Положения в случае изменений нормативных требований к публикациям докторантов в действующих нормативно-правовых актов Республики Казахстан, при этом минимальные требования к публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание степени доктора философии (PhD), должны быть не ниже требований, указанных Комитетом по контролю в сфере образования и науки.

11.6 Основанием для предварительного рассмотрения и дальнейшей защиты в диссертационном совете, является сопроводительное письмо на бланке вуза, в котором докторант проходил обучение, и следующий пакет документов:

- 1) заявление на имя председателя диссертационного совета о приеме к защите;
- 2) диссертация в твердом переплете и на электронном носителе (CD-диске);
- 3) отзывы отечественного и зарубежного научных консультантов;
- 4) характеристика докторанта, датированная до подачи заявления в диссертационный совет. Подпись скрепляется гербовой печатью;
- 5) положительное заключение расширенного заседания кафедры и (или) структурного подразделения;
- 6) личный листок, заверенный по месту учебы кадровой службой вуза;
- 7) выписка из протокола об утверждении темы и научных консультантов;
- 8) аннотация диссертации (на государственном, русском и английском языках общим объемом не менее 1(одного) печатного листа);
- 9) список и оттиски научных трудов: не менее 7 (семи) публикаций по теме диссертации, в том числе не менее 3 (трех) в научных изданиях, рекомендуемых Комитетом, 1 (одной) в международных рецензируемых научных журналах, входящих в информационных баз Web of Science или Scopus (с 2000г), 3 (трех) в материалах международных конференций, в том числе 1 (одной) в материалах зарубежных конференций, датированной до подачи заявления в совет, подписанной самим докторантом и заверенной ученым секретарем, скрепленной печатью;
- 10) нотариально заверенные и датированные до подачи заявления в диссертационный совет копии дипломов о высшем и послевузовском образовании и приложений к ним (копию транскриптов);
- 11) копию транскрипта об освоении профессиональной учебной программы докторантуры;
- 12) отзывы 2 (двух) официальных рецензентов;
- 13) справка о сдаче диссертационной работы в библиотеку вуза, при котором функционирует диссертационный совет.

Прием документов осуществляется ученым секретарем диссертационного совета, который регистрирует их в срок не менее 2 (двух) рабочих дней и представляет в диссертационный совет.

11.7 При этом соблюдается очередность поступления документов докторантов.

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 14 из 42

11.8 На одном заседании диссертационного совета может быть проведена защита 2 диссертаций.

11.9 Диссертационный совет руководствуется принципом независимости друг от друга рецензентов, научных консультантов. Рецензентами не могут быть

- 1) сотрудники Комитета;
- 2) соавторы докторанта по работам, опубликованным по теме диссертации;
- 3) работники подразделений вуза и научной организации, где выполнялась диссертация и/или ведутся работы, по которым докторант является заказчиком или исполнителем (соисполнителем).

11.10 Ученый секретарь Диссертационного совета размещает на интернет-ресурсах университета следующую информацию:

- 1) извещение о предстоящей защите с указанием адреса, даты и времени (за 1 (один) месяц до установленной даты защиты);
- 2) диссертацию (за 1 (один) месяц до установленной даты защиты, с обеспечением доступа в течение не менее 5 (пяти) лет после защиты диссертации);
- 3) аннотацию на государственном, русском, английском языках общим объемом не менее 1 (одного) печатного листа (за 1 (один) месяц до установленной даты защиты);
- 4) список публикаций докторанта (за 1 (один) месяц до установленной даты защиты);
- 5) отзывы научных консультантов (за 1 (один) месяц до установленной даты защиты), которые доступны в течение не менее 5 (пяти) лет после защиты;
- 6) отзывы официальных рецензентов (за 15 (пятнадцать) рабочих дней до установленной даты защиты);
- 7) видеозапись защиты в полном объеме, монтаж не допускается (размещается в течение 5 (пяти) рабочих дней после защиты и должна быть доступна в течение не менее 5 (пяти) лет после защиты);
- 8) объявление об изменении даты, времени, места проведения защиты и о замене рецензентов (при наличии)
- 9) заключение диссертационного совета об отказе в присуждении степени доктора философии, доктора по профилю (размещается в течение 5 (пяти) рабочих дней после защиты и доступна в течение не менее 5 (пяти) лет после защиты);
- 10) решение апелляционной комиссии (при наличии, размещается в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения и доступна в течение не менее 5 (пяти) лет после принятия решения).

При размещении диссертации на интернет-ресурсах вуза обеспечивается защита авторских прав с применением технологии защиты от копирования и дальнейшего использования материалов диссертации. После размещения диссертации на интернет-ресурсе изменения в тексте диссертации не допускаются.

На интернет-ресурсе обеспечивается возможность размещения неофициальных отзывов по содержанию диссертации с дальнейшим представлением их на защите. Неофициальные отзывы, по которым невозможно установить авторство и отсутствует электронный адрес автора, на защите не представляются.

Экземпляр диссертации на бумажном и электронном носителях передается в библиотеку КазНПУ имени Абая. В течение 7 (семи) рабочих дней после защиты экземпляры диссертации на электронном носителе передаются ученым секретарем диссертационного совета в Национальную академическую библиотеку Республики Казахстан и Национальную библиотеку Республики Казахстан.

	РГП на ПХВ «Казакский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 15 из 42

11.11 Официальные рецензенты на основе изучения диссертации и опубликованных работ представляют в диссертационный совет письменные отзывы, в которых оцениваются соответствие направлениям развития науки и или государственным программам, актуальность избранной темы, соответствие принципам новизны, самостоятельности, достоверности, внутреннего единства, практической ценности, академической честности,, а также дается заключение о возможности присуждения степени доктора философии (PhD), доктора по профилю.

Копии отзывов рецензентов вручаются докторанту не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до защиты диссертации.

При несоответствии отзыва требованиям данного пункта диссертационный совет в срок не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до защиты возвращает отзыв официальному рецензенту для дополнительного рассмотрения или проводит замену официального рецензента.

Замена официальных рецензентов проводится также в случае письменного отказа или невозможности осуществления рецензирования. В случае, если решение о замене официального рецензента принимается менее чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней, то дата защиты переносится.

11.12 Председатель, заместитель председателя и ученый секретарь диссертационного совета не могут выполнять свои обязанности на заседании диссертационного совета в случае, когда рассматривается диссертация докторанта, у которого они являются научными консультантами. Исполнение обязанностей председателя диссертационного совета возлагается на заместителя председателя, исполнение обязанностей заместителя председателя и ученого секретаря возлагается на членов решением диссертационного совета.

В случаях одновременного отсутствия председателя, заместителя председателя и ученого секретаря заседание диссертационного совета не проводится.

Диссертационный совет обеспечивает видеозапись защиты диссертации в полном объеме, монтаж не допускается.

11.13 Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимали участие не менее 2/3 (двух третей) его членов, при обязательном участии в заседании не менее 3 (трех) специалистов по каждой специальности (направлению подготовки кадров) из числа членов диссертационного совета.

Участие членов диссертационного совета на заседании по защите диссертации on-line в форме видео-конференции также учитывается (не более 1/3 (одной третьей) из состава диссертационного совета).

При отсутствии (по уважительной причине) одного из официальных рецензентов его отзыв зачитывается ученым секретарем. Официальным рецензентам разрешается выступить на данном заседании диссертационного совета по защите в режиме on-line в форме видео-конференции.

11.14 Диссертационный совет проводит тайное голосование для принятия одного из следующих решений:

- 1) присудить степень доктора философии (PhD) или доктора по профилю;
- 2) отказать в присуждении степени доктора философии (PhD) или доктора по профилю.

11.15 Члены диссертационного совета, которые являются научными консультантами, непосредственными руководителями или находятся в близком родстве с докторантом, в голосовании не участвуют.

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 16 из 42

Решение диссертационного совета считается принятым положительно, если за него проголосовало 2/3 (две трети) и более членов диссертационного совета, участвовавших в заседании. Если за положительное решение проголосовало менее 2/3 (двух третей) членов диссертационного совета, участвовавших в заседании, принимается отрицательное решение.

11.16 При принятии отрицательного решения диссертационный совет составляет заключение, в котором отражается, каким требованиям Положения не соответствует диссертация. Заключение диссертационного совета об отказе в присуждении степени доктора философии (Ph.D) размещается на интернет-ресурсе университета.

11.17 Апелляция на отрицательное решение диссертационного совета подается докторантом в произвольной форме в течение 2 (двух) месяцев со дня решения. По истечении указанного срока апелляция к рассмотрению не принимается. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подачи апелляции приказом ректора университета создается апелляционная комиссия (далее - комиссия). В состав комиссии включаются 3 (три) специалиста, имеющих ученую степень, степень доктора философии (Ph.D) по соответствующей специальности. Членами комиссии не могут быть научные консультанты, рецензенты, члены диссертационного совета.

11.18 Комиссия руководствуется в своей деятельности Положением о диссертационном совете и Правилами присуждения степеней. Комиссия рассматривает апелляционное заявление, диссертацию, материалы диссертационного совета по защите диссертации и готовит заключение по результатам апелляции в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня ее создания. Заключение апелляционной комиссии принимается членами комиссии на основе открытого голосования большинством голосов и подписывается всеми членами комиссии и сообщается заявителю в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня его принятия. Решение апелляционной комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия сообщается докторанту и размещается на интернет-ресурсе университета.

Докторант, работа которого отклонена апелляционной комиссией, имеет право на повторную защиту через год.

11.19 При принятии положительного решения по защите диссертации ученый секретарь совета формирует аттестационное дело докторанта по следующему перечню документов:

- 1) опись документов аттестационного дела докторанта;
- 2) диссертация в твердом переплете и на электронном носителе (CD-диске);
- 3) список научных трудов, утвержденный ученым секретарем вуза, в котором докторант проходил обучение, и копии публикаций по теме диссертации;
- 4) регистрационно-учетная карточка диссертации на казахском и русском языках по форме (Приложение 11);
- 5) справка НЦГНТЭ по проверке диссертации на использование докторантом заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования;
- 6) отзывы научных консультантов (Приложение 12);
- 7) отзывы 2 (двух) официальных рецензентов, заверенные по месту работы (Приложение 13);
- 8) явочный лист членов диссертационного совета по форме (Приложение 14);
- 9) копии дипломов о высшем и послевузовском образовании, приложений к ним (в случае замены докторантом фамилии предоставляется документ, подтверждающий замену фамилии);

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 17 из 42

10) копия транскрипта об освоении профессиональной учебной программы докторантуры.

11) нотариально заверенную датированную до подачи заявления в диссертационный совет копию трудовой книжки;

12) личный листок, заверенный по месту учебы кадровой службой вуза;

13) заявление докторанта о приеме к защите с резолюцией председателя диссертационного совета;

14) протокол расширенного заседания кафедры, где выполнялась диссертация с положительным заключением и рекомендацией к защите;

15) заключение комиссии диссертационного совета;

16) справки с библиотек о том, что копии диссертации сданы в фонд библиотеки;

17) сопроводительное письмо-направление в диссертационный совет (для докторантов других ВУЗов);

18) выписки из приказов об утверждении темы диссертации и научных консультантов, о допуске к защите;

19) протокол заседания счетной комиссии (Приложение 15) и бюллетень;

20) стенограмма заседания диссертационного совета по защите диссертации, подписанная председателем и ученым секретарем (Приложение 16) и видеозапись;

21) сведения о докторанте по форме (Приложению 18).

12. Требования к оформлению диссертации

12.1 Диссертация представляется на казахском, английском или русском языках. Оформление диссертации должно соответствовать требованиям, установленным действующим стандартом НЦ ГНТЭ.

12.2 Объем диссертации не должен превышать 150 страниц. Приложение, резюме, список опубликованных работ не включаются в объем диссертации.

12.3 Диссертация издается в виде брошюры.

12.4 Текст диссертации печатается на одной стороне белого листа бумаги формата А4, через один интервал, шрифт – обычный, кегль – 14, размеры полей: правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, левое – 30 мм, нижнее – 20 мм.

12.5 Тираж диссертации определяется докторантом, он должен быть достаточным для представления:

- рецензентам – 2 экз.;
- в комиссию диссертационного совета – 3 экз.;
- научному руководителю и зарубежному консультанту – 2 экз.;
- на кафедру – 1 экз.;
- в библиотеку КазНПУ им. Абая – 1 экз.

12.6 Структурными элементами диссертации являются:

- титульный лист;
- содержание;
- нормативные ссылки и определения;
- обозначения и сокращения;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 18 из 42

- приложения;
- аннотация на казахском, русском и английском языках;
- список опубликованных работ по теме диссертации;

12.7 Экземпляр диссертации, направляемый на микрофильмирование в НЦГНТЭ, не переплетается. Страницы текста и иллюстрации должны соответствовать формату А4. Текст печатается с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, через один интервал, шрифт Times New Roman, кегль – 14, размеры полей: правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, левое – 30 мм, нижнее – 20 мм (Приложение 17).

13. Об аннотации докторской диссертации

13.1 По содержанию докторской диссертации докторант пишет аннотацию не менее 1 (одного) п.л. Аннотация оформляется на казахском, русском и английском языках.

13.2 Аннотация размещается на сайте КазНПУ им. Абая и/или ВУЗа по месту нахождения диссертационного совета для широкого обсуждения.

13.3 Аннотация должна содержать следующие сведения:

- актуальность исследования;
- цель исследования;
- объект и методы исследования;
- полученные результаты, их новизна, научная и практическая значимость.

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 19 из 42

Приложение 1

Аттестационный отчет докторанта по итогам семестра

Докторант

(имя, фамилия, отчество)

Специальность

Научный консультант

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание, должность, кафедра)

Зарубежный научный консультант

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание, должность, университет, страна)

1. Учебная работа

Перечислить пройденные дисциплины, включая практику (полное название курса, количество кредитов, Ф.И.О. профессора), указать, какой результат был достигнут.

2. Научно-исследовательская работа

В данном разделе должны быть отражены:

- актуальность и практическая значимость проблемы;
- сущность, методика и основные результаты научно-исследовательской работы докторанта;
- оценка современного состояния научной задачи, поставленной перед докторантом;
- основные и исходные данные для разработки темы;
- методы исследований;
- выводы и оценка результатов исследований;
- сравнение полученных результатов с данными аналогичных исследований.

3. Участие в научных семинарах, конференциях, публикации в научных изданиях.

Дата «___» _____ 20__ г.

Подпись докторанта _____

Подпись научн. консультанта _____

Подпись зав. кафедрой _____

Подпись директора Института _____

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 20 из 42

Приложение 2

Ректору Казахского национального педагогического университета им. Абая
профессору Т. Балыкбаеву

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я согласен быть научным консультантом PhD _____ по
диссертационной работе «_____»
_____»

Подпись

To the rector of the
Abai Kazakh national pedagogical university
to professor Balykbayev T. from

The statement

I agree to be the scientific adviser of the Ph.D. student _____ on the
dissertational work _____

The signature

	РГП на ПХВ «Казакский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 21 из 42

Приложение 3

Резюме (Биография) научного консультанта/ Curriculum Vitae

Фамилия, имя, отчество / First Name, Last Name, Surname:

Дата рождения / Date of birth:

Ученая степень, ученое звание (титул) / Title:

Текущий работодатель (место работы) / Current Employer:

Рабочий адрес / Business Address:

Телефон / Phone:

Факс / Fax:

E-mail / E-mail:

Сайт / Web:

Информация об образовании и научной деятельности научного консультанта: / Education and Degrees Held

Профессиональная карьера (до настоящего времени) / Professional career (to Present):

Научные интересы / Research Interest:

Научные гранты / Research Grants:

Публикации (полное число) / Publications (The total number):

Опыт преподавания / Teaching experience:

Профессиональная активность / Professional Activities:

Активность по университету / University Activities:

Внешняя активность / External Activities:

Награды / Awards:

Другие интересы / Other interests:

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 22 из 42

Приложение 4

Публикации научного консультанта / Publications:

В журналах / Journal paper:

Материалы конференции / Conference Proceedings:

Книги / Books:

Цитируемые статьи и главы / Referred Articles and Chapters:

Статьи в печати / Papers in Progress:

Неопубликованные доклады / Unpublished Reports:

Другие публикации / Other Publications:

Переводы / Translations:

	РГП на ПХВ «Казанский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 23 из 42

Приложение 5

План прохождения зарубежной стажировки докторантом

Докторант

_____ (имя, фамилия, отчество)

Специальность

Научный

консультант

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (ученая степень, ученое звание, должность, кафедра)

Зарубежный научный консультант

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (ученая степень, ученое звание, должность, университет, страна)

Место прохождения стажировки

_____ (университет, страна)

Сроки стажировки с «___» _____ по «___» _____ 20__ г.

Количество дней _____ Количество часов _____ Количество кредитов _____

1. Учебная работа

Лекционные, практические и лабораторные курсы, которые планируется посетить за время стажировки (указать код дисциплины, полное название курса, количество кредитов, Ф.И.О. профессора).

2. Научно-исследовательская работа

В данном разделе должны быть отражены:

- актуальность и практическая значимость ожидаемых результатов;
- объём и виды планируемой научно-исследовательской работы (согласно индивидуальному плану докторанта);
- сущность, методика и основные ожидаемые результаты научно-исследовательской работы;
- оценка современного состояния решаемой научной задачи;
- основные и исходные данные для разработки темы;
- методы исследований;
- обобщение ожидаемых результатов исследований и планируемые выводы;

	РГП на ПХВ «Казакский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 24 из 42

3. Участие в научных семинарах, конференциях, круглых столах, публикации в научных изданиях.

4. Дополнительные виды работы

Дата «___» _____ 20__ г.

Подпись докторанта _____

Подпись научного консультанта _____

Визы заведующего кафедрой и директора института.

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 25 из 42

Приложение 6

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

документов, подаваемых для научно-исследовательской стажировки докторанта

(Ф.И.О.)

на тему _____

по направлению _____

- ☐ заявление докторанта на имя Ректора (с визой научного консультанта с КазНПУ им. Абая, зав. кафедрой и директора института);
- ☐ перевод письма-приглашения с копией оригинала;
- ☐ представление научного консультанта с визами зав. кафедрой и директора института;
- ☐ подтверждение о брони авиабилетов;
- ☐ оформление визы;
- ☐ оформление медицинской страховки;
- ☐ официальное письмо в посольство;
- ☐ план прохождения научной стажировки (по форме);
- ☐ отчет о проделанной работе за период обучения в докторантуре (по форме);
- ☐ перечень публикаций с оттисками.

(подпись докторанта, дата)

	РГП на ПХВ «Казанский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 26 из 42

Приложение 7

Отчет о прохождении зарубежной стажировки докторанта

Докторант

_____ (имя, фамилия, отчество)

Специальность

Научный консультант

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (ученая степень, ученое звание, должность, кафедра)

Зарубежный научный консультант

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (ученая степень, ученое звание, должность, университет, страна)

Место прохождения стажировки

_____ (университет, страна)

Сроки стажировки с «___» _____ по «___» _____ 20__ г.

Количество дней _____ Количество часов _____ Количество кредитов _____

1. Учебная работа

Лекционные, практические и лабораторные курсы, пройденные докторантом, включая практику (указать дисциплину, название курса, количество кредитов, Ф.И.О. профессора), результаты.

2. Научно-исследовательская работа

В данном разделе должны быть отражены:

- актуальность, практическая значимость проблемы;
- сущность, методика и основные результаты научно-исследовательской работы, проделанной докторантом;

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 27 из 42

- краткая характеристика и оценка современного состояния научной задачи, поставленной перед докторантом;
- основные и исходные данные для разработки темы;
- методы исследований;
- оценка результатов исследований и выводы;
- сравнение полученных результатов с данными аналогичных исследований.

3. Участие в научных семинарах, конференциях, публикации в научных изданиях

4. Дополнительные виды работы

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись докторанта _____

Подпись научного консультанта _____

	РГП на ПХВ «Казакский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 28 из 42

Приложение 8

ВЫПИСКА из приказа по КазНПУ им.Абая № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

**«О допуске докторантов PhD
Института _____
к защите диссертаций на присуждение
степени доктора философии (PhD)
в 20_/20_ учебном году»**

В соответствии с «Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях», утвержденными приказом Министра образования и науки РК от 18.03.2008 г. № 125 (с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 30.01.2017 г. № 36)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Следующих докторантов 3-курса, полностью выполнивших требования учебного плана докторантуры PhD, а также диссертационные работы, прошедшие обсуждения на расширенном заседании кафедры, допустить к защите:

№ п/п	Ф.И.О. докторантов	Шифр и наименование специальности; образовательная программа	Тема докторской диссертации

Основание: Протокол расширенного заседания кафедры _____

Ректор

Т. Балыкбаев

Выписка верна:

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 29 из 42

Приложение 9

Заключение

Комиссии диссертационного совета
на диссертационную работу _____

(ФИО докторанта)

(название темы диссертаций)

представленную на соискание степени «доктор философии»
(PhD) в области _____

(область науки)

по специальности _____

(шифр и название образовательной программы)

1. Актуальность темы исследования.
2. Степень обоснованности и достоверности результатов.
3. Теоретическое и практическое значение результатов.
4. Недостатки по содержанию и оформлению диссертации.
5. Соответствие диссертации требованиям, предъявляемым к научной квалификационной работе.
6. Рекомендация (или отклонение) диссертации к публичной защите.

Председатель КДС: _____

(подпись)

Члены КДС: _____

ФИО

(подпись)

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 30 из 42

Приложение 10

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

документов, предоставляемых в Диссертационный совет для защиты диссертации

(Ф.И.О.) _____

на тему _____

по направлению _____

на соискание степени доктора PhD

- ☐ сопроводительное письмо на имя ректора КазНПУ имени Абая о приеме диссертации на рассмотрение;
- ☐ диссертация в твердом переплете и на электронном носителе (CD-диске) – 3 экз.;
- ☐ отзывы отечественного и зарубежного научных консультантов;
- ☐ характеристика докторанта, датированная до подачи заявления в диссертационный совет. Подпись скрепляется гербовой печатью;
- ☐ положительное заключение расширенного заседания кафедры;
- ☐ выписка из протокола об утверждении темы и научных консультантов;
- ☐ аннотация диссертации на трех языках (государственном, русском, английском) общим объемом не менее 1 (одного) печатного листа;
- ☐ список и оттиски трудов: не менее 7 (семи) публикаций по теме диссертации, в том числе не менее 3 (трех) в научных изданиях, рекомендуемых Комитетом, 1 (одной) в международных рецензируемых научных журналах, входящих в информационных баз Web of Science или Scopus (с 2000г), 3 (трех) в материалах международных конференций, в том числе 1 (одной) в материалах зарубежных конференций, датированной до подачи заявления в совет, подписанной самим докторантом и заверенной ученым секретарем, скрепленной печатью;
- ☐ нотариально заверенные и датированные до подачи заявления в диссертационный совет копии дипломов о высшем и послевузовском образовании и приложений к ним (копию транскриптов);
- ☐ копия об освоении профессиональной учебной программы докторантуры;
- ☐ отзывы 2 (двух) официальных рецензентов;
- ☐ справка о сдаче диссертационной работы в библиотеку вуза, при котором функционирует диссертационный совет;
- ☐ личный листок, заверенный по месту учебы кадровой службой вуза.

(подпись докторанта, дата)

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 31 из 42

Приложение 11

УКД 5013 УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ДИССЕРТАЦИИ

04 Кандидатская 05 Докторская 06 PhD 07 доктор по профилю

Куда: 050096, Алматы,
ул. Богенбай батыра, 221
Национальный центр НТЭ РК
т.54-73-99

5418 Исходящий №, дата

5436 Инвентарный №

6147 Фамилия имя и отчество соискателя / год рождения

7434 Дата
защиты

6444 Шифр
научной
специальности

6480 №
специальности по
образованию

7425 На
соискание
степени

5715 Язык
диссертации

	Научный руководитель	Официальные рецензенты		
Фамилия, инициалы	6156	6165		
Ученая степень, ученое звание	6255	6264		
Шифр научной специальности	6453	6462		
Сокращенное наименование организации	2286	2295		
Город	2700	2664		
Страна	2808	2809		
Телефон	2907	2961		

5742 Кол-
во
страниц

5472 Патентов

5481
Публикаций
7344

5112 Условия
распространения
55 Безвозмездно

5751
Приложен
ий

5787
Использовано

Внедрение
35 внедрено
53 не
внедрено

64 С возмещением затрат
73 Передаче не подлежит

источников

4417 № госрегистрации
работы

7020 Шифр программы

2088 Сведения об организации, в которой работает соискатель

2484 Код ОКПО

2781 Город

2810 Страна

2988

3087 e-mail

Телефон

2385 Сокращенное наименование
организации

1350 Сокращенное наименование министерства
(ведомства)

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 32 из 42

2187
Наименование организации

2682 Адрес организации

2100 Сведения об организации, в которой выполнена работа

2457 Код ОКПО 2754 Город 2808 Страна 2934 Телефон 3034 e-mail

2358 Сокращенное наименование организации 1300 Сокращенное наименование министерства (ведомства)

2151
Наименование организации

2655 Адрес организации

2034 Сведения об организации, в совете которой проходила защита

2430 Код ОКПО 2736 Город 2811 Страна 2935 Телефон 3033 e-mail

2331 Сокращенное наименование организации 1332 Сокращенное наименование министерства (ведомства)

2304
Наименование организации

2637 Адрес организации

7452 Шифр совета 7461

Телефон совета
7407 Сведения о диссертационном совете

	РГП на ПХВ «Казакский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 34 из 42

Приложение 12

ОТЗЫВ научного консультанта

на диссертационную работу _____ (ФИО докторанта)
« _____ »
_____ (название диссертации)

представленную на соискание степени «доктор философии» (PhD) в области _____ по специальности _____
(область наук)
_____ (название образовательной программы)

1. Актуальность темы исследования
2. Степень обоснованности и достоверности результатов
3. Теоретическое и практическое значение результатов
4. Недостатки по содержанию и оформлению диссертации
5. Соответствие диссертации требованиям, предъявляемым к научной квалификационной работе
6. Рекомендация (или отклонение) диссертации к публичной защите

Научный консультант,
(ученая степень, звание)

(Ф.И.О.)

REVIEW

of the dissertation of _____ (name of the student)
entitled _____

submitted in a partial satisfaction of the requirements for
the degree of Doctor of Philosophy

1. The importance and relevance of the research
2. Reliability and validity of the theoretical and practical results, their novelty
3. The scientific and practical importance of the results
4. Improvements (if any) to be made
5. Compliance with general standards of a PhD dissertation
6. Dissertation approved (not approved) for defense

External Supervisor
(Full name, signature, date)

Note: review should be written on headed paper

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 35 из 42

Приложение 13

ОТЗЫВ рецензента на диссертационную работу

(Ф.И.О. докторанта)

« _____ »

(название диссертации)

представленную на соискание степени «доктор философии» (PhD) в
области _____

(область наук)

по специальности _____

(название образовательной докторской программы)

1. Актуальность темы исследования и ее связь с общенаучными и общегосударственными программами (запросами практики и развития науки и техники)
2. Степень обоснованности и достоверности каждого результата (научного положения), выводов и заключения докторанта PhD, сформулированных в диссертации
3. Степень новизны каждого научного результата (положения), выводов и заключения, сформулированных в диссертации
4. Направленность полученных результатов на решении актуальной проблемы, теоретической и/или прикладной задачи
5. Подтверждение достаточной полноты публикаций основанных положений, результатов, выводов диссертации
6. Недостатки по содержанию и оформлению диссертации
7. Соответствие диссертации требованиям, предъявляемым к самостоятельной научной квалификационной работе

Рецензент:
(ученая степень, ученое звание)

(Ф.И.О.)
« _____ » 20 ____ г.

Подпись заверяю:
Ф.И.О., подпись, печать

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 36 из 42

Примечание: Подписи рецензентов, не являющихся сотрудниками КазНПУ им. Абая, заверяются по месту работы

Приложение 14

ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

к заседанию Диссертационного совета «_____» _____ 20____ года,
протокол № _____ по защите диссертации Ф.И.О. докторанта _____

на соискание степени «доктор философии» (PhD)
по специальности _____

(название образовательной программы)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	ученая степень, шифр, специальности	Явка на заседание (подпись)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

Секретарь Дисс. совета _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

печать Института

	РГП на ПХВ «Казакский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 37 из 42

Приложение 15

ПРОТОКОЛ заседания счетной комиссий, избранного Диссертационным Советом

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Состав избранной счетной комиссий _____
(Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)
Комиссия избрана для подсчета голосов при тайном голосовании по диссертации

_____ (Ф.И.О.)
на соискание степени «доктор философии» (PhD) _____
по специальности _____
(название образовательной программы)

Состав Диссертационного Совета утвержден в количестве _____ человек.
Присутствовало на заседании _____ членов Диссертационного Совета, в том числе
докторов наук по профилю рассматриваемой диссертации _____

Роздано бюллетеней _____
Осталось нерозданных бюллетеней _____
Оказалось в урне бюллетеней _____
Результаты голосования по вопросу ходатайства о присуждении-степени «доктора
философии» (PhD) по специальности _____

_____ (наименование образовательной программы)
_____ (Ф.И.О)

за _____
против _____
недействительных бюллетеней _____

Оценка за выполнение докторской диссертации _____

Председатель счетной комиссии _____
(Ф.И.О)

Члены комиссии _____
(Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О)

_____ (Ф.И.О)

_____ (Ф.И.О)

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 38 из 42

Приложение 16

СТЕНОГРАММА

Заседания Диссертационного совета при Казахском национальном педагогическом университете им. Абая по защите диссертации _____

(Ф.И.О. докторанта)
на соискание степени «доктор философии» (PhD) по специальности _____

(образовательная программа)

г.Алматы «_____» _____ 20____ г.

Председатель ДС : _____

(Уч. степень, уч.звание. Ф.И.О.)

Секретарь ДС: _____

(Уч. степень, уч.звание. Ф.И.О.)

ПРОТОКОЛ № _____

На заседании Диссертационного Совета присутствовали:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

Отсутствовали по уважительной причине _____ члена Диссертационного Совета:

- 1.
- 2.
- 3.

Председатель. Уважаемые члены Диссертационного Совета! Диссертационный совет по защите диссертации на соискание степени «доктор философии» (PhD) по специальности _____ при Казахском национальном педагогическом университете им. Абая утвержден в количестве _____ человек.

На сегодняшнем заседании присутствуют _____ членов Диссертационного Совета. Все присутствующие члены Диссертационного Совета подписались в явочном листе. Кворум имеется.

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 39 из 42

Кто за, чтобы открыть заседание Диссертационного совета, прошу проголосовать. Кто против? Нет. Воздержавшихся? Нет. Единогласно.

На повестке дня защита диссертации _____

(Ф.И.О. докторанта)

« _____ »,

(тема диссертации)

представленной на соискание степени «доктор философии» (PhD) по специальности _____

(образовательная программа)

Диссертация выполнена на _____
под руководством отечественного научного руководителя _____
и зарубежного руководителя _____

Официальные рецензенты: _____

Слово представляется секретарю Диссертационного совета _____

_____ для ознакомления членов Диссертационного совета с материалами аттестационного дела и анкетными данными диссертанта.

Секретарь ДС. знакомит членов Диссертационного Совета с анкетными данными соискателя и сообщает, что все материалы диссертационного дела подготовлены в соответствии с требованиями

Председатель. Слово предоставляется диссертанту для изложения основных положений диссертации.

Докторант излагает основные результаты диссертационного исследования (доклад не стенографируется, аннотация диссертации прилагается).

Председатель. Спасибо за доклад. Уважаемые члены Диссертационного Совета переходим к научной дискуссии, какие будут вопросы к диссертанту? Порядок проведения защиты диссертации на соискание степени «доктор философии» PhD предусматривает процедуру проведения защиты, при которой диссертант отвечает на вопрос без дополнительной подготовки и вопросы задаются по одному по мере ответа на предыдущий вопрос.

Вопросы.

Ответы диссертанта.

Председатель. Слово предоставляется председателю/члену комиссий ДС:

_____ (оглашение Заключения комиссии ДС.)

Председатель. Так, уважаемые члены Диссертационного Совета, если у Вас нет вопросов, переходим к обсуждению. Слово предоставляется научному консультанту _____

_____ (оглашение отзывов научных консультантов докторанта и официальных рецензентов диссертационной работы, ответ диссертанта на высказанные замечания)

Председатель. Члены Диссертационного Совета желает ли кто из вас высказать свое мнение? Спасибо.

В соответствии с требованиями мы должны сейчас избрать счетную комиссию (голосование).

Счетная комиссия избрана, перерыв, все удаляются кроме членов комиссии (совещание и голосование членов Диссертационного Совета).

ПОСЛЕ ПЕРЕРЫВА

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 40 из 42

Председатель. Уважаемые коллеги, мы должны предоставить слово председателю счетной комиссии _____

(объявление результатов защиты и решения Диссертационного Совета.)

Председатель. Всем большое спасибо, заканчивается процедура защиты, слово предоставляется докторанту.

Докторант.

Заключительное слово председателя. Заседание Диссертационного Совета официально объявляется закрытым.

Председатель ДС.

Секретарь ДС.

(уч.степень, уч.звание.Ф.И.О.)

(уч.степень, уч.звание.Ф.И.О.)

г. Алматы « _____ » _____ 20 _____

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 41 из 42

Приложение 17

(Бланк университета)

**АО «Национальный центр
государственный научно-
технической экспертизы»
Республики Казахстан**

Диссертационный совет по защите диссертаций на присуждение степени доктора философии (PhD) Казахского национального педагогического университета имени Абая направляет на микрофильмирование диссертацию _____

(Ф.И.О.)

защищенную диссертацию «__» _____ 20__ года на тему «_____»

на соискание степени доктора философии (PhD) по специальности
«_____».

Приложение: УКД – 6 экз.
Аннотация – 1 экз.
Диссертация – 1 экз.
CD – 1 экз.

Председатель Диссертационного Совета

Курирующий проректор

Гербовая печать

	РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 05.06.2019г.	Издание: четвертое
	Положение о реализации образовательных программ докторантуры PhD	П КазНПУ 1091-19	стр. 42 из 42

Приложение 18

Сведения о докторанте

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

		Фото 3x4	
1	Дата и место рождения, гражданство, национальность		
2	Сведения об обучении в докторантуре (ВУЗ и период обучения)		
3	Специальность докторантуры		
4	Место защиты и дата защиты диссертации		
5	Тема и язык диссертации		
6	Научные консультанты (Ф.И.О. (при его наличии), должность, ученые степени, ученые звания, гражданство)		
7	Официальные рецензенты (Ф.И.О. (при его наличии), должность, ученые степени, ученые звания, гражданство)		
8	Количество публикаций, всего, в том числе:		
	в изданиях, рекомендуемых Комитетом		
	в зарубежном издании из базы Web of Science (Вэб оф Сайнс) или Scopus (Скопус)		
	в материалах международных конференций, в том числе:		
	в материалах зарубежных конференций		
9	Трудовая деятельность		
Дата		Место работы, должность	Местонахождение учреждения
приема увольнения			
10	Место жительства, контактные данные		

Ученый секретарь диссертационного совета _____

(подпись, фамилия и инициалы)

Печать, дата "___" _____ 20__ года