

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АБАЯ

ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ПРАВА



Утверждаю
Директор института
А. Джунусов
2020 г.



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА

Алматы, 2020

1. Общие положения

Дипломный проект – выпускная работа студента, представляющая собой самостоятельное решение прикладных задач, соответствующих профилю образовательной программы и других проектов.

1.1. Дипломный проект может быть представлен в виде методических разработок какого-либо раздела учебника, сборника задач, рабочих тетрадей, серий наглядных пособий, сборника тестов, сборника дидактических материалов, компьютерных программ, видео уроков, презентаций, также в виде демонстрации моделей с обязательным сохранением видеоматериалов.

1.2. При выполнении и защите дипломных проектов выпускники должны продемонстрировать:

- образовательный уровень (общая эрудиция, общепрофессиональные знания, специальные и специализированные знания);

- профессиональные компетенции (умение применять полученные знания для;

- самостоятельного решения прикладных задач по образовательной программе);

- способности работать в команде и находить общий язык как внутри проектной группы, так и за ее пределами;

- умение связно и аргументировано выражать свои мысли, представлять и защищать свои идеи и предложения.

1.3. Дипломный проект выполняется в проектных группах в составе 3 человек, под руководством научного руководителя.

1.4. За точность и объективность всех данных, приведенных в дипломном проекте ответственность несёт проектная группа. За полноту и качество проекта, а также принятых решений ответственность наряду со студентами несут и научные руководители проектов.

1.5. Научный руководитель дипломного проекта:

- выдает рекомендации, поручения, связанные с выполнением дипломного проекта;

- Календарный план, охватывающий весь срок выполнения дипломного проекта (приложение 2);

- Представляет студенту основную литературу по теме, справочные и архивные материалы, другие источники;

- Ответственность за полноту и качество проекта, а также за принятые выводы и решения несут научные руководители.

1.6. В процессе подготовки дипломного проекта категорически запрещаются некорректные заимствования чужих мыслей, плагиат, компилятивность, перефразирования. Все проекты должны предварительно проходить процедуру проверки на плагиат в соответствии с утверждённым регламентом по выявлению и предотвращению плагиата (на базе системы Univer). В зависимости от тем, проекты могут быть как

междисциплинарными (с охватом 1 и более образовательных программ), так и на одну.

1.7. Лучшие студенческие дипломные проекты могут быть рекомендованы на получения патентов, авторских свидетельств.

2. Формирование тематики дипломных проектов и закрепление тем дипломных проектов и назначение руководителей

2.1. Тематика дипломных проектов определяется выпускающими кафедрами.

2.2. Основными критериями выбора темы дипломного проекта являются:

- ее актуальность, новизна решения проблемы;
- практический характер, т. е. возможность осуществления результатов разработки;
- прогрессивность применяемых методов и средств решения проблемы;
- использование передовых достижений в области науки и техники.

2.3. Наименование темы дипломных проектов должно кратко отражать задание и содержание дипломного проекта (работы), т. е. должно быть словесной формулой задания и основой информационного содержания работы.

2.4. Темы дипломных проектов студентов (педагогического направления) должны быть направлены на разработку, проектирование и совершенствование учебно-методических пособий, которые будут охватывать учебный материал старших классов общеобразовательных школ (и дошкольных организаций).

2.5. Тематика дипломных проектов согласуется с УМО университета и утверждается директором института.

2.6. Выпускающие кафедры организуют работу формирования проектных групп. Проектная группа как правило состоит из 3-х человек, работающих с одним руководителем. При условии междисциплинарности, проектная группа может состоять из 3-5 человек, в данном случае руководители назначаются от каждой образовательной программы. В каждую проектную группу должны входить студенты с различными уровнями успеваемости.

2.7. Студент может выбрать тему дипломного проекта из числа предложенных выпускающей кафедрой или выдвинуть ее самостоятельно.

2.8. Руководство дипломными проектами осуществляется преподавателями по профилю и (или) специалистами, соответствующими 8 уровню Национальной рамки квалификации со стажем работы не менее 3 лет. К 8 уровню соответствуют специалисты, имеющие ученую степень доктора PhD, степень доктора PhD по профилю, кандидата наук, доктора наук или высшее профессиональное образование и практический опыт по специальности, либо управленческий опыт работы. Таким образом, к руководству дипломными работами (проектами) могут привлекаться

практики и специалисты с производства, имеющие не только ученые степени или степени доктора PhD, а также имеющие высшее профессиональное образование и практический опыт по специальности, либо управленческий опыт работы.

2.9. Научный руководитель дипломного проекта, утверждается приказом ректора университета с указанием темы, на основании представления руководителя соответствующего структурного подразделения.

2.10. Рецензирование дипломного проекта осуществляется внешними специалистами из организаций, квалификация которых соответствует профилю защищаемой дипломного проекта. Рецензентами должны быть представители работодателей.

3. Структура дипломного проекта

3.1. Объем дипломного проекта составляет 50-55 (не менее) страниц печатного текста.

3.2. Титульный лист (не нумеруется, Приложение 1).

3.3. Структурными элементами дипломного проекта являются: введение, практическая часть, список литературы, приложения.

3.4. В введении дается:

- Объем введения может составлять не более 3-х страниц.
- Обоснование актуальности проекта и его новизна.
- Уровень изученности проекта.
- Цель проекта.
- Задачи проекта.
- Ожидаемые результаты проекта.
- Содержание проекта.
- Описание команды проекта с указанием зон ответственности каждого члена команды за конкретными разделами проекта.
- Этапы реализации проекта.
- Перспективы развития проекта.
- Теоретическая и методическая основа проекта.
- Основные выводы и выводы проекта.
- Структура проекта.

3.5. В практической части:

- Указываются результаты разработанной проектной деятельности.
- Должны быть указаны сущность, методы и результаты проекта.

3.6. Список литературы включает не менее 20 источников (из них 50% должны иметь литературу, изданную за последние 10 лет). Список использованной литературы формируется по мере ссылки на них в тексте дипломного проекта и нумеруется арабскими цифрами без точки. Печатается список с абзацного отступа. Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером по списку источников и приводить в квадратных скобках в последовательности их упоминания по тексту

дипломного проекта. При неоднократной ссылке на один и тот же источник в квадратных скобках кроме порядкового номера источника проставляется соответствующая страница (например, [1, с. 15]).

3.7. В Приложении могут быть включены самые различные материалы, в том числе фотографии, презентации и т.д. Приложения следует оформлять как продолжение дипломного проекта на следующих его листах, располагая в порядке ссылок на них в тексте дипломного проекта. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в правом углу страницы слова «Приложение» и его нумерации. Приложения нумеруются арабскими цифрами в сквозном порядке и должны иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Если в качестве приложения в дипломном проекте используется документ, имеющий самостоятельное значение, его вкладывают в приложения к дипломному проекту без изменений в оригинале. Приложения должны иметь общую с остальной частью дипломной работы сквозную нумерацию страниц.

3.8. Дипломный проект должен быть выполнен на стандартных листах формата А4, и переплетен. Текст и другие элементы могут быть напечатаны с применением печатающих и графических устройств вывода персональных компьютеров (одинарный межстрочный интервал) на одной стороне листа белой бумаги через один интервал с использованием редактора Microsoft Word, начертание шрифта - «Times New Roman», кегль 14.

3.9. При постраничной записи текста следует выдерживать поля следующих размеров: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Введение, разделы основной части проекта, заключение, список использованной литературы, приложения начинаются с нового листа.

Министерство Образования и науки Республики Казахстан
Казахский национальный педагогический университет имени Абая

«Допущен(а) к защите»

Наименование кафедры

(Ф.И.О. заведующего кафедрой)

ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ

Тема: « _____ »

Код образовательной программы – наименование образовательной программы

Выполнили Ф.И.О. студента

Ф.И.О. студента

Ф.И.О. студента

Научный руководитель

Ф.И.О. преподавателя

Алматы, год

Календарный план выполнения проекта

№	Виды работ	Сроки	Отметка о выполнении
1	Составление программы исследования	сентябрь	
2	Подготовка аналитического обзора темы	октябрь	
3	Сбор исходных эмпирических данных	ноябрь	
4	Обработка и анализ полученной информации	ноябрь	
5	Выполнение проектно-расчетных работ	декабрь	
6	Подготовка и оформление текстовой части дипломного проекта	январь	
7	Подготовка и оформление наглядного (графического) материала	февраль	
8		март	
9		май	
11		май	

Задание было дано « __ » _____ 20__ г.

Научный руководитель: _____
(Ф.И.О.)

Студент: _____
(Ф.И.О.)

Студент: _____
(Ф.И.О.)

Студент: _____
(Ф.И.О.)

Требования к оформлению списка литературы:

Каждый источник отражается в списке по следующим правилам:

1) Для многотиражной литературы - порядковый номер в списке; фамилия и инициалы автора; название книги (для статьи - заглавие, название сборника, журнала, его номер); издательство; год выпуска и количество страниц.

а) Описание книг одного, двух, трех авторов начинают с обозначения их фамилий и инициалов, например:

1 Фадеев К.А. Философия информационной цивилизации. - М.: ВЛАДОС, 2004. - 336с.

2 Савинков В.М. Проектирование баз данных информационных систем. - М.: Финансы статистика, 2008. - 351с.

б) Если автор коллективный, то сведения о нем указываются под заглавием, например:

1 Экономическая информатика: учебник для вузов, под. ред. В.В. Евдокимова. - М.: Финансы и статистика, 2008. - 351с.

в) Издание из нескольких томов описывается следующим образом, например:

Кнут Д.Э. Искусство программирования / перевод с англ. Козаченко Ю.В. в 3-х т. - М.: Просвещение, 2007. - 144с.

2) Для малотиражных материалов - название документа и его обозначения; наименование министерства (ведомства), института, место и год выпуска.

а) При описании статьи из периодического издания указываются также том, выпуск, номер и страницы, на которых помещена статья:

1 Белоусов Р. Экономический потенциал России. // Экономист № 11, 2007. - С.3-11.

б) Оформление отдельных статей из собрания сочинений и избранных сочинений одного автора, а также из сборников, ежегодников, энциклопедий и др.:

1 Тезисы докладов межвузовской конференции. КУАМ. - Кокшетау, 2014. Т 3. - 505с.

3) Для материалов, оригиналы которых существуют только в электронном виде (Internet, intranet) - указывают фамилия и инициалы автора; название статьи, полный WEB-адрес с датой, когда данная ссылка была актуальной.