

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
АБАЙ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ПЕДАГОГИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ

ТАРИХ ЖӘНЕ ҚҰҚЫҚ ИНСТИТУТЫ



«БЕКІТЕМІН»

Институт директоры

А. Дасулугов

2020 ж.



ДИПЛОМДЫҚ ЖОБАНЫ ОРЫНДАУ БОЙЫНША
ӘДІСТЕМЕЛІК ҰСЫНЫМДАР

Алматы, 2020

1. Жалпы ережелер

Дипломдық жоба – жобалық тәсілдерді қолдана отырып шығармашылық сипаттағы жобаларды және басқа да жобаларды дайындау түрінде орындалған, білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес келетін қолданбалы міндеттердің дербес шешімі болып табылатын студенттің бітіру жұмысы.

1.1. Дипломдық жоба оқулықтың қандай да бір бөлімінің әдістемелік әзірлемелері, тапсырмалар жинағы, жұмыс дәптерлері, көрнекі құралдар топтамасы, тесттер жинағы, дидактикалық материалдар жинағы, компьютерлік бағдарламалар, бейне сабақтар, презентациялар түрінде, сондай-ақ бейнематериалдарды міндетті түрде сақтай отырып орындалатын ғылымның нақты бір бағыты бойынша дайындалған жоба болуы тиіс.

1.2. Дипломдық жобаларды орындау және қорғау кезінде түлектер көрсету керек:

- білім деңгейін (жалпы эрудиция, жалпы кәсіптік, арнайы және мамандандырылған білімін);
- кәсіби құзыреттер (білім беру бағдарламасы бойынша алған білімдерін қолданбалы міндеттерді өз бетінше шешу үшін қолдана білу);
- жобалық топ ішінде де, одан тыс жерлерде де ортақ тіл табу қабілеті;
- өз ойларын дәйекті және дәлелді түрде жеткізе білу, өз идеялары мен ұсыныстарын ұсыну және қорғау.

1.3. Дипломдық жоба ғылыми жетекшінің басшылығымен 3 адамнан тұратын жобалық топтарда орындалады.

1.4. Дипломдық жобада келтірілген барлық деректердің дәлдігі мен объективтілігі үшін жобалық топ жауап береді. Жобаның толықтығы мен сапасы, сондай-ақ қабылданған шешімдер үшін студенттер де жауап береді.

1.5. Дипломдық жоба ғылыми жетекшісі:

- дипломдық жобаны орындауға байланысты ұсыныстар, тапсырмалар береді;
- Дипломдық жоба орындаудың барлық мерзімін қамтитын күнтізбелік жоспар (Қосымша 2);
- Студентке тақырыпқа байланысты негізгі әдебиеттерді, анықтамалық және мұрағаттық материалдарын, өзге де дереккөздерді ұсынады;
- Жобаның толықтығы мен сапасы, сондай-ақ қабылданған қорытындылар мен шешімдер үшін ғылыми жетекшілері де жауап береді.

1.6. Дипломдық жобаны дайындау барысында басқа адамдардың ойларын қате жазуға, плагиатқа, компиляцияға, парафразға қатаң тыйым салынады. Барлық жобалар бекітілген регламентке сәйкес плагиатқа тексеру рәсімінен алдын ала өтуі тиіс (Univer жүйесі негізінде). Тақырыптарға байланысты жобалар пәнаралық (1 немесе одан да көп білім беру бағдарламаларын қамти отырып) байланыста болуы мүмкін.

1.7. Үздік студенттік дипломдық жобалар патенттер мен авторлық куәліктер алуға ұсынылуы мүмкін.

2. Дипломдық жобалардың тақырыптарын қалыптастыру, бекіту және жетекшілерді тағайындау

2.1. Дипломдық жобалардың тақырыбын бітіруші кафедралар анықтайды.

2.2. Дипломдық жобаның тақырыбын таңдаудың негізгі критерийлері:

- оның өзектілігі, мәселені шешудің жаңалығы;
- практикалық сипаты, яғни әзірлеу нәтижелерін жүзеге асыру мүмкіндігі;
- проблеманы шешудің қолданылатын әдістері мен құралдарының прогрессивтілігі;
- ғылым мен техника саласындағы озық жетістіктерді пайдалану.

2.3. Дипломдық жобалар тақырыбының атауы дипломдық жобаның (жұмыстың) тапсырмасы мен мазмұнын қысқаша көрсетуі тиіс, яғни тапсырманың ауызша формуласы және жұмыстың ақпараттық мазмұнының негізі болуы тиіс.

2.4. Студенттердің дипломдық жобаларының (педагогикалық бағыттың) тақырыптары жалпы білім беретін мектептердің (мектепке дейінгі ұйымдардың да) жоғары сыныптарының оқу материалын қамтитын оқу-әдістемелік құралдарды әзірлеуге, жобалауға және жетілдіруге бағытталуы тиіс.

2.5. Дипломдық жобалардың тақырыбы университеттің ОӘБ-мен келісіледі және институт директоры бекітеді.

2.6. Бітіруші кафедралар жобалық топтарды қалыптастыру жұмысын ұйымдастырады. Жобалық топ, әдетте, бір жетекшімен жұмыс істейтін 3 адамнан тұрады. Пәнаралық жағдайда жобалық топ 3-5 адамнан тұруы мүмкін, бұл жағдайда менеджерлер әр білім беру бағдарламасынан тағайындалады. Әр жобалық топқа әр түрлі деңгейдегі студенттер кіруі керек.

2.7. Студент дипломдық жобаның тақырыбын бітіруші кафедра ұсынған тақырыптардың ішінен таңдай алады немесе оны өз бетінше ұсына алады.

Дипломдық жобаларға басшылық етуді бейіні бойынша оқытушылар және (немесе) ұлттық біліктілік шеңберінің 8-деңгейіне сәйкес келетін, кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар мамандар жүзеге асырады. 8-деңгейге PhD докторы, бейіні бойынша PhD докторы, ғылым кандидаты, ғылым докторы дәрежесі немесе жоғары кәсіптік білімі және мамандығы бойынша практикалық тәжірибесі немесе басқарушылық жұмыс тәжірибесі бар мамандар сәйкес келеді.

2.8. Осылайша, дипломдық жұмыстарды (жобаларды) басқаруға тек ғылыми дәрежесі немесе PhD докторы дәрежесі ғана емес, сондай-ақ жоғары кәсіптік білімі және мамандығы бойынша практикалық тәжірибесі немесе басқарушылық жұмыс тәжірибесі бар практиктер мен өндіріс мамандары тартылуы мүмкін.

2.9. Дипломдық жобаның ғылыми жетекшісі тиісті құрылымдық бөлімше басшысының ұсынысы негізінде (жоба тақырыбын көрсете отырып) университет ректорының бұйрығымен бекітіледі.

2.10. Дипломдық жобаны рецензиялауды біліктілігі қорғалатын дипломдық жобаның бейініне сәйкес келетін ұйымдардың сыртқы мамандары жүзеге асырады. Рецензенттер жұмыс берушілердің өкілдері болуы тиіс.

3. Дипломдық жобаның құрылымы

3.1. Дипломдық жобаның көлемі баспа мәтінінің 50-55 (кем емес) бетін құрайды.

3.2. Мұқаба парағы нөмірленбейді (Қосымша 1).

3.3. Дипломдық жобаның құрылымдық элементтеріне кіріспе, практикалық бөлім, әдебиеттер тізімі, қосымшалар жатады.

3.4. Кіріспеде:

- Кіріспе көлемі 3 беттен аспауы тиіс.

- Жобаның өзектілігін негіздеу және оның жаңалығы.

- Жобаның зерттелу деңгейі.

- Жобаның мақсаты.

- Жобаның міндеттері.

- Жобадан күтілетін нәтижелер.

- Жобаның мазмұны.

- Жобаның нақты бөлімдері үшін әр топ мүшесінің жауапкершілік аймағын көрсете отырып, жоба командасының сипаттамасы.

- Жобаны іске асыру кезеңдері.

- Жобаны дамыту перспективалары.

- Жобаның теориялық және әдістемелік негізі.

- Жобаның негізгі тұжырымдары мен қорытындылары.

- Жобаның құрылымы.

3.5. Практикалық бөлімде:

- Жасалған жобалық қызмет нәтижелері көрсетіледі.

- Жоба мәні, әдістері мен нәтижелері көрсетілуі керек.

3.5. Әдебиеттер тізіміне кемінде 20 дереккөз кіреді (соның ішінде 50% соңғы 10 жылда шыққан әдебиеттер болуы керек). Пайдаланылған әдебиеттер тізімі диплом жобасының мәтінінде оларға сілтеме жасалуына қарай қалыптастырылады және нүктесіз араб цифрларымен нөмірленеді. Тізім азат жолдан басылады. Пайдаланылған дереккөздерге сілтемелер дереккөздер тізімі бойынша реттік нөмірмен көрсетілуі және диплом жобасының мәтіні бойынша оларды көрсету ретімен шаршы жақшада келтірілуі тиіс. Бір дереккөзге бірнеше рет сілтеме жасаған кезде шаршы жақшада көздің реттік нөмірінен басқа тиісті бет қойылады (мысалы, [1, 15 б.]).

3.6. Қосымшада түрлі материалдар, соның ішінде фотосуреттер, презентациялар және т. б. болуы мүмкін. Қосымшалар дипломдық жобаның жалғасы ретінде келесі парақтарда, дипломдық жобаның мәтінде оларға сілтеме ретінде орналастырылуы керек. Әрбір қосымшаны беттің оң жақ бұрышындағы "Қосымша" деген сөзді және оның нөмірленуін көрсете отырып, жаңа беттен бастау керек. Қосымшалар толассыз тәртіппен араб цифрларымен нөмірленеді және жеке жолда бас әріппен мәтінге қатысты симметриялы түрде жазылатын тақырыбы болуы тиіс. Егер дербес мәні бар құжат дипломдық жобада қосымша ретінде пайдаланылса, ол түпнұсқада өзгеріссіз дипломдық жобаның қосымшаларына салынады. Қосымшалар дипломдық жұмыстың қалған бөлігімен ортақ нөмірленуі тиіс.

3.7. Дипломдық жоба А4 стандартты парақтарында орындалуы керек және түптелуі керек. Мәтін және басқа элементтер дербес компьютерлердің басып шығаратын және графикалық шығару құрылғыларын (бір жоларалық интервал) қолдана отырып, ақ қағаз парағының бір жағында бір интервал арқылы Microsoft Word редакторының көмегімен басылады, қаріп стилі - "Times New Roman", кегль 14.

3.8. Мәтінді теру кезінде мынадай көлемдегі жиектерді ұстанған жөн: сол жағы - 30 мм, оң жағы - 10 мм, жоғарғы жағы - 20 мм, төменгі жағы - 20 мм. кіріспе, жобаның негізгі бөлігінің бөлімдері, қорытынды, пайдаланылған әдебиеттер тізімі, қосымшалар жаңа парақтан басталады.

**Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті**

«Қорғауға жіберілді»

(Кафедра атауы)

(Кафедра меңгерушісінің аты-жөні)

ДИПЛОМДЫҚ ЖОБА

Тақырыбы: «_____»

Білім беру бағдарламасының коды – Білім беру бағдарламасының атауы

Орындағандар: студенттің аты-жөні
студенттің аты-жөні
студенттің аты-жөні

Ғылыми жетекші: оқытушының аты-жөні

Алматы, жыл

Дипломдық жобаны орындаудың күнтізбелік жоспарын рәсімдеу мысалы

Жобаны орындаудың күнтізбелік жоспары

№	Жұмыс түрлері	Уақыты	Орындалуы туралы белгі
1	Зерттеу бағдарламасын құру	қыркүйек	
2	Тақырыпты аналитикалық шолу	қазан	
3	Бастапқы эмпирикалық деректерді жинау	қараша	
4	Алынған ақпаратты өңдеу және талдау	қараша	
5	жобалау- есептік жұмыстарды орындау	желтоқсан	
6	Дипломдық жобаның мәтіндік бөлімін дайындау және безендіру	қаңтар	
7	Көрнекілік (графикалық) материалдарды дайындау және рәсімдеу	ақпан	
8		наурыз	
9		мамыр	

Тапсырма берілді «__» _____ 20__ ж.

Ғылыми жетекші: _____
(аты-жөні)

Студент: _____
(аты-жөні)

Студент: _____
(аты-жөні)

Студент: _____
(аты-жөні)

Әдебиеттер тізімін рәсімдеуге қойылатын талаптар:

Әрбір дереккөз тізімде келесі ережелер бойынша көрсетіледі:

1) Көп тиражды әдебиеттер үшін - тізімдегі реттік нөмірі; автордың тегі мен аты-жөні; кітаптың атауы (мақала үшін - атауы, жинақтың, журналдың атауы, оның нөмірі); баспа; шығарылған жылы және беттер саны.

а) Бір, екі, үш автордың кітаптарының сипаттамасы олардың тегі мен аты-жөнін көрсетуден басталады, мысалы:

- Фадеев К.А. Философия информационной цивилизации. - М.: ВЛАДОС, 2004. – 336 б.

- Савинков В.М. Проектирование баз данных информационных систем. - М.: Финансы и статистика, 2008. – 351б.

ә) Егер автор ұжымдық болса, онда ол туралы ақпарат тақырыппен көрсетіледі, мысалы:

- Экономическая информатика: ЖОО-на арналған оқулық, В.В.Евдокимов басшылығымен. - М.: Финансы и статистика, 2008. – 351б.

б) Бірнеше томдық басылым келесідей сипатталады, мысалы:

Кнут Д.Э. Искусство программирования / ағылшын тілінен аударылған Козаченко Ю.В. 3 том - М.: Просвещение, 2007. – 144 б.

2) Аз таралымды материалдар үшін-құжаттың атауы және оның белгіленуі; министрліктің (ведомствоның), институттың атауы, шығарылған орны мен жылы.

а) Мерзімді басылымнан мақаланы сипаттау кезінде мақала орналастырылған том, шығарылым, нөмір және беттер де көрсетіледі:

- Белоусов Р. Экономический потенциал России. // Экономист №11, 2007. - 3-11 б.

ә) Бір автордың шығармалар жинағынан және таңдалған шығармаларынан, сондай-ақ жинақтардан, жылнамалардан, энциклопедиялардан және т. б. жеке мақалаларды безендіру:

- Тезисы докладов межвузовской конференции. КУАМ. - Кокшетау, 2014. Т 3. – 505 б.

3) Түпнұсқалары тек электрондық түрде (Internet, intranet) бар материалдар үшін - автордың тегі мен аты-жөнін; мақаланың атауын, осы сілтеме өзекті болған күні көрсетілген толық WEB-мекенжайды көрсетеді.