

**«АБАЙ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ПЕДАГОГИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ» КеАҚ
ҒЫЛЫМИ КЕҢЕС мәжілісінің 2025 жылғы 27 ақпандағы ҚАУЛЫСЫ**

1. Университеттің 2024 жылғы ғылыми-зерттеу жұмысының нәтижелері және даму перспективасы.

Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректоры Е.Султанның «Университеттің 2024 жылғы ғылыми-зерттеу жұмысының нәтижелері және даму перспективасы» туралы баяндамасын тыңдап және талқылай келе, **ҒЫЛЫМИ КЕҢЕС ҚАУЛЫ ҚАБЫЛДАДЫ:**

1.1 Абай атындағы ҚазҰПУ-дың 2024 жылға арналған ғылыми-зерттеу жұмысы туралы зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор Е.Султанның есебі мақұлданып және бекітілсін.

1.2. Факультет декандарына және кафедра меңгерушілеріне:

1.2.1. Университеттің халықаралық рейтингтердегі бәсекеге қабілеттілігін арттыру мақсатында Scopus және WoS базаларында индекстелетін журналдарда ПОҚ жарияланымдарын, сондай-ақ ҚР ҒЖБМ ҒЖБССҚК ұсынған басылымдардағы жарияланымдарды – 9,2 пайызға ұлғайту бойынша жұмыс жүргізілсін (*орындау мерзімі – қараша 2025 ж., жасапты – Ғылым департаменті директорының м.а. М.А.Абсатова*);

1.2.2. Университеттің рейтингін арттыру және халықаралық желіні кеңейту үшін QS рейтингінің ТОП-500-ге кіретін университеттердің шетелдік ғалымдарымен жарияланымдар саны және QS рейтингінің ТОП-700 құрамына кіретін шетелдік университеттермен бірлесіп жүзеге асырылатын халықаралық жобалардың саны 2,5 пайызға көбейтілсін (*орындау мерзімі – үнемі, жасапты – Ғылым департаменті директорының м.а. М.А.Абсатова*);

1.2.3. «Саясаттану» және «Әлеуметтану» білім беру бағдарламаларының аккредитациядан өтуі негізінде, 8D031 – Әлеуметтік ғылымдар бағыты бойынша Диссертациялық кеңес ашылсын (*орындау мерзімі - 30.04.2025ж.дейін, жасапты – Ж.М.Симтиков*);

1.2.4. 8D014 – Жалпы дамудың пәндік мамандандырылған педагогтарды даярлау (8D01403 Көркем білім, графика және жобалау/ Бейнелеу өнері және сызу) бағыты бойынша Диссертациялық кеңес ашылсын (*орындау мерзімі - 31.03.2025ж. дейін, жасапты – К.Ә.Байкутов*);

1.2.5. Докторантураның/магистратураның білім беру бағдарламалары бойынша диссертациялық жұмыстардың тақырыптары орта, кәсіби-техникалық, жоғарғы білім беру саласындағы мәселелерді шешуге және ғылымның даму бағыттары мен мемлекеттік бағдарламаларға бағытталсын (*орындау мерзімі – мамыр/маусым 2025ж., жасапты – Ғылым департаменті директорының м.а. М.А.Абсатова*);

1.2.6. Абай атындағы ҚазҰПУ-дың Вестник/Хабаршысы журналдарының «Жаратылыстану-география ғылымдары», «Арнайы педагогика» сериялары Басылымдар тізбесінің 3-тізіміне, «Филология ғылымдары» сериясын 2-тізіміне ұсыну үшін ғылыми басылымдарға қойылатын талаптарға сәйкестендіру жұмысы жүргізілсін (*орындау мерзімі - 31.08.2025 ж.дейін, жасапты – Т.Т.Абылов, бас редакторлар*);

1.3. Факультет декандары мен құрылымдық бөлімшелердің басшыларының назарына:

1.3.1. Ғылыми қызметті республикалық ғылыми ұйымдармен (ҒЗИ) интеграциялау жөніндегі ынтымақтастық жұмысы күшейтілсін (*орындау мерзімі – үнемі, жасапты – Г.А.Баимбетова*);

1.3.2. Ғылыми және ғылыми-техникалық қызмет нәтижелерін коммерцияландыру әлеуеті бар жобалар әзірленсін (*орындау мерзімі – оқу жылы, жасапты – А.К.Серикбаев*);

1.3.3. Startup жобалары арқылы университет білім алушыларын ғылыми зерттеулерге тартылсын (*орындау мерзімі – мамыр, жасапты – А.К.Серикбаев*);

1.3.4. ҒЖБМ қаржыландырылатын ғылыми жобаларға Сорбонна-Қазақстан институты, Дене шынықтыру және Алғашқы әскери дайындық факультеті профессор оқытушы құрамының қатысуы белсенділендірсін (*орындау мерзімі – үнемі, жасаптылар – А.А.Сабитова, Е.Е.Оспанкулов*).

1.4. «Abai Labs» ғылыми-инновациялық паркі жетекшісіне:

1.4.1. «Abai Labs» ғылыми-инновациялық паркі құрылымында «Білім беруде AR және VR технологияларын қолдану» ғылыми-практикалық орталығы ашылсын (*орындау мерзімі – 30.04.2025 ж. дейін, жасапты – Д.Фазылжан*);

1.4.2. «Abai Labs» ғылыми-инновациялық паркі құрылымында «Құқықтық зерттеу» орталығы ашылсын (орындау мерзімі – 30.04.2025ж. дейін, жауапты – Д.Фазылжан);

1.4.3. «Abai Labs» ғылыми-инновациялық паркі құрылымында «Халықаралық қолжазба» орталығы ашылсын (орындау мерзімі – 30.04.2025 ж. дейін, жауапты – Д.Фазылжан);

1.4.4. «География және экология» орталығының жұмысы жандандырылсын (орындау мерзімі – сәуір 2025 ж., жауапты – Д.Фазылжан);

1.4.5. Абай атындағы ҚазҰПУ-дың білім алушылары (магистрант/ докторант) «Abai Labs» ғылыми-инновациялық паркінде ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізілсін (орындау мерзімі – оқу жылы бойы, жауапты – Д.Фазылжан).

2. Жаратылыстану және география факультеті: тұрақты даму мақсаттары туралы

Жаратылыстану және география факультетінің деканы К.Д.Каймулдинованың «Жаратылыстану және география факультеті: тұрақты даму мақсаттары туралы» атты баяндамасын тыңдап және талқылай келе, **ҒЫЛЫМИ КЕҢЕС ҚАУЛЫ ҚАБЫЛДАДЫ:**

2.1. Жаратылыстану және география факультетінің деканы К.Д.Каймулдинованың «Жаратылыстану және география факультетінің Тұрақты даму мақсаттарын жүзеге асыру бағытындағы жұмысы» туралы баяндамасы назарға алынсын;

2.2. Жаратылыстану және география факультетінің деканына Тұрақты даму бағытында орындалатын ғылыми-зерттеу жұмыстарын үйлестіру және жалпы білім беретін мектептерде әріптестік негізінде тұрақты даму мақсатында білім беруді жүзеге асыру мақсатында Тұрақты даму мақсаттарын ілгерілету орталығын құрудың тұжырымдамасын жасау тапсырылсын (орындау мерзімі - 15 сәуір 2025 ж. дейін, жауапты – факультет деканы К.Д.Каймулдинова);

2.3. Жаратылыстану және география факультеті кафедраларының білім бағдарламаларын дамытуы тұрақты даму мақсаттарына сәйкес жүргізілсін (орындау мерзімі - 10 мамыр 2025 ж.дейін, жауапты – кафедра меңгерушілері);

2.4. Инфрақұрылымды дамыту департаментіне, факультет деканына, биология кафедрасының меңгерушісіне университеттің агробиологиялық кешенін іске қосуға қатысты жұмыстарды ұйымдастыру тапсырылсын (орындау мерзімі - 1 сәуір 2025 ж. дейін, жауаптылар – Т.К.Беккожанов, факультет деканы К.Д.Каймулдинова, А.Д.Майматаева);

2.5. Жаратылыстану және география факультетінің деканы мен кафедра меңгерушілеріне Академиялық артықшылық орталығын құру аясында заманауи зертханаларды жабдықтау бойынша нысаналық қаржыландыру бағдарламасына техникалық ұсыныстар әзірлеу тапсырылсын (орындау мерзімі - 4 наурыз 2025 ж. дейін, жауапты – факультет деканы К.Д.Каймулдинова);

2.6. Жаратылыстану және география факультетінің деканына, кафедра меңгерушілеріне Тұрақты даму мақсаттарын ілгерілету жұмысын жетілдіру бағытында профессор-оқытушылар құрамының қолданбалы, бағдарламалық-мақсатты қаржыландыру негізіндегі жобаларға белсенді қатысуын қамтамасыз ету жүктелсін (орындау мерзімі – үнемі, жауапты – факультет деканы К.Д.Каймулдинова);

2.7. Университеттің тұрақты даму бағытындағы қолданбалы және әлеуметтік жобаларын үйлестіру мақсатында жаратылыстану және география факультеті жанынан «Жасыл офис» ашу бойынша Инфрақұрылымды дамыту департаментіне, Стратегия департаменті мен факультет деканына ұйымдастыру жұмыстарын жүргізу тапсырылсын (орындау мерзімі - 5 мамыр 2025 ж. дейін, жауаптылар – Т.К.Беккожанов, Э.М.Таттибаева, факультет деканы К.Д.Каймулдинова);

2.8. Жаратылыстану және география факультетінің білім алушыларының Тұрақты даму бағытындағы кәсіби дайындығын арттыру, қоғамға қызмет етуге баулу мақсатында мектеп оқушыларымен жүргізілетін жұмыстарға кеңінен қамту жұмыстары жалғастырылсын (орындау мерзімі – үнемі, жауапты - факультет деканы К.Д.Каймулдинова).

3. Математика, физика және информатика факультеті: білім беру саласындағы жасанды интеллектті пайдалану мәселелері.

Математика, физика және информатика факультетінің деканы Ш.И.Хамраевтың Математика, физика және информатика факультеті: білім беру саласындағы жасанды интеллектті пайдалану мәселелері туралы баяндамасын тыңдап және талқылай келе, **ҒЫЛЫМИ КЕҢЕС ҚАУЛЫ ҚАБЫЛДАДЫ:**

Академиялық мәселелр жөніндегі департамент директоры Х.Н.Жанбековке, Білім беру бағдарламаларын талдау департаментінің директоры Н.Т.Ошановаға, Математика, физика және информатика факультетінің деканы Ш.И.Хамраевқа:

3.1. Университеттің білім беру бағдарламаларына жасанды интеллектті (ЖИ) енгізудің жол картасын әзірлеу үшін жұмыс тобы құрылсын (*орындау мерзімі - 01.04.2025 жс*).

3.2. Университеттің білім беру қызметінде ЖИ қолдануды реттейтін ішкі нормативтік құжаттар әзірленсін және бекітілсін (*орындау мерзімі - 01.09.2025 жс*).

3.3. Білім беру қызметінде ЖИ қолдану бойынша мұғалімдердің біліктілігін арттыру курстары ұйымдастырылсын (*орындау мерзімі - 01.06-01.07.2025 жс*).

4. Education management school орталығының басым бағыттары

Education management school орталығының жетекшісінің м.а. Г.М.Ходжабергенованың «Education management school орталығының басым бағыттары» баяндамасын тыңдап және талқылай келе, **ҒЫЛЫМИ КЕҢЕС ҚАУЛЫ ҚАБЫЛДАДЫ:**

4.1. Education management school орталығы жетекшісінің м.а. Г.М.Ходжабергенованың «Education management school орталығы қызметінің басым бағыттары туралы» баяндамасы назарға алынсын;

4.2. Мектепке дейінгі, бастауыш, қосымша, арнайы білім беру ұйымдары педагогтерінің біліктілігін арттыруға бағытталған білім беру бағдарламалары әзірленсін және ҚР Оқу-ағарту министрлігіне сараптамаға жолдансын (*орындау мерзімі - наурыз, 2026 жыл, жасауыты – Г.М.Ходжабергенова*);

4.3. ҚР Оқу-ағарту министрлігінің реестріне енгізілген білім беру бағдарламалары бойынша орта білім беру ұйымдарының мұғалімдеріне біліктілікті арттыру курстары ұйымдастырылсын (*орындау мерзімі – желтоқсан 2025 жыл, жасауыты – Г.М.Ходжабергенова*);

4.4. Тыңдаушылардың сұраныстарын ескере отырып, педагогтік қайта даярлау курстарында білім беру мазмұнын жетілдіру бойынша жұмыстар жүргізілсін (*орындау мерзімі – желтоқсан 2025 жыл, жасауыты – бас маман С.Н.Кабимолдаева*).

4.5. Басқарушы кадрларды даярлауға бағытталған ЕМВА (Executive master of Business Administration) бизнес – білім беру бағдарламасының жобасы әзірленсін (*орындау мерзімі - желтоқсан, 2025 жыл, жасауытылар – Г.М.Ходжабергенова, С.Н.Кабимолдаева*)

5. Оқуға қосымша қабылданған 1-курс PhD докторанттары мен магистранттарының диссертация тақырыптары мен ғылыми жетекшілерін (отандық, шетелдік кеңесшілері) бекіту

Зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор Е.Султанның «Оқуға қосымша қабылданған 1-курс PhD докторанттары мен магистранттарының диссертация тақырыптары мен ғылыми жетекшілерін (отандық, шетелдік кеңесшілері) бекіту» туралы баяндамасын тыңдап және талқылай келе, **ҒЫЛЫМИ КЕҢЕС ҚАУЛЫ ҚАБЫЛДАДЫ:**

5.1. Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдесіндегі №2 бұйрығымен бекітілген «Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға бірдей міндетті стандарты», «Магистратура» (2-тарау, 1-параграф) бөлімінің 30-тармағына және «Докторантура» (2-тарау, 2-параграф) бөлімінің 78, 80 тармақтарына сәйкес 2024-2025 оқу жылында 08.01.2025 ж. №05-04/3 бұйрығы негізінде оқуға қабылданған 1 курс магистранттары мен PhD докторанттарының диссертация тақырыптары мен ғылыми жетекшілерін/кеңесшілерін (отандық, шетелдік)

Бекіту туралы зерттеу қызметі және инновация жөніндегі проректор Е.Султанның баяндамасын тыңдай және талқылай келе, **ҒЫЛЫМИ КЕҢЕС ҚАУЛЫ ҚАБЫЛДАДЫ:**

- 1) 1 курс докторанттарының диссертациялық жұмыс тақырыптары (3 тілде) мен ғылыми кеңесшілері (отандық және шетелдік) 1-қосымшаға сәйкес;
- 2) 1 курс магистранттарының диссертациялық жұмыс тақырыптары (3 тілде) мен ғылыми жетекшілері 2-қосымшаға сәйкес сәйкес бекітілсін.

6.Әртүрлі.

7. Осы қабылданған шешімдердің орындалуын қадағалау академиялық қызмет жөніндегі проректор Б.М.Нарбековаға жүктелсін.

Ғылыми кеңес төрағасы

Бас ғалым хатшы



Б.А.Тілеп

Ж.М.Битибаева